

ROMA



Protocollo RC n. 28032/2023

Deliberazione n. 183

**ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI  
DELL'ASSEMBLEA CAPITOLINA**

Anno 2023

VERBALE N. 85

Seduta Pubblica del 27 novembre 2023

Presidenza: CELLI - BARBATI

L'anno 2023, il giorno di lunedì 27 del mese di novembre, alle ore 14,36 nell'Aula Giulio Cesare di Palazzo Senatorio, in Campidoglio, si è riunita l'Assemblea Capitolina in seduta pubblica, previa trasmissione dell'avviso per le ore 14,30 dello stesso giorno, per l'esame degli argomenti iscritti all'ordine dei lavori.

Partecipa alla seduta il sottoscritto Vice Segretario Generale Vicario, dott. Gianluca VIGGIANO.

Assume la Presidenza dell'Assemblea il Vice Presidente Vicario Carmine BARBATI, il quale dichiara aperta la seduta e dispone che si proceda all'appello, ai sensi dell'art. 35 del Regolamento del Consiglio Comunale.

(OMISSIS)

Alla ripresa dei lavori – sono le ore 15,05 – assume la Presidenza dell'Assemblea la Presidente Svetlana CELLI, la quale dispone che si proceda al secondo appello.

Eseguito l'appello, la Presidente comunica che sono presenti i sotto riportati n. 27 Consiglieri:

Alemanni Andrea, Amodeo Tommaso, Angelucci Mariano, Baglio Valeria, Barbati Carmine, Battaglia Erica, Biolghini Tiziana, Bonessio Ferdinando, Caudo Giovanni, Celli Svetlana, Cicculli Michela, Converti Nella, Corbucci Riccardo, Fermariello Carla Consuelo, Ferraro Rocco, Lancellotti Elisabetta, Luparelli Alessandro, Marinone Lorenzo, Melito Antonella, Palmieri Giammarco, Pappatà

Claudia, Parrucci Daniele, Stampete Antonio, Tempesta Giulia, Trabucco Giorgio, Trombetti Yuri e Zannola Giovanni.

Assenti il Sindaco Roberto Gualtieri e i seguenti Consiglieri:

Barbato Francesca, Bordoni Davide, Carpano Francesco Filippo, Casini Valerio, Ciani Paolo, De Gregorio Flavia, De Santis Antonio, Di Stefano Marco, Diaco Daniele, Erbaggi Stefano, Ferrara Paolo, Leoncini Francesca, Masi Mariacristina, Meleo Linda, Michetelli Cristina, Mussolini Rachele, Nanni Dario, Quarzo Giovanni, Raggi Virginia, Rocca Federico e Santori Fabrizio.

La Presidente, constatato che il numero dei Consiglieri è sufficiente per la validità della seduta agli effetti deliberativi.

Giustificata la Consigliera Mussolini, in missione.

Partecipano alla seduta, ai sensi dell'art. 46 del Regolamento, gli Assessori Funari Barbara, Onorato Alessandro e Pratelli Claudia.

(OMISSIS)

169<sup>a</sup> Proposta (D.G.C. n. 87 del 19 ottobre 2022)

**Affidamento all'Azienda Farmasociosanitaria FARMACAP della gestione del Servizio di prossimità socio-sanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere delle persone anziane e fragili, ai sensi dell'art. 14, comma 3 e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201.**

Premesso che

la sfida delle Pubbliche Amministrazioni è quella di trovare il modo per soddisfare la crescente complessità dei bisogni della collettività, soprattutto in presenza di fragilità sociali, risulta fondamentale individuare modalità sinergiche tra le risorse presenti sul territorio, coniugando i principi di efficacia, efficienza e trasparenza della Pubblica Amministrazione con un Sistema integrato di interventi finalizzati al benessere della persona;

l'art. 1 della Legge n. 241/1990 palesa i principi generali dell'attività amministrativa. In particolare, il comma 1, dispone che «L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza [ ... ], nonché dai principi dell'ordinamento comunitario»;

i principi di economicità, efficacia ed efficienza costituiscono corollario del canone di buon andamento dell'azione amministrativa (consacrato dall'art. 97 Costituzione), che impone alla Pubblica Amministrazione il conseguimento degli obiettivi legislativamente prefissati con il minor dispendio di mezzi;

le Linee programmatiche per il governo di Roma Capitale 2021-2026, approvate con Deliberazione dell'Assemblea Capitolina n. 106 del 19 novembre 2021, prevedono che «Roma deve essere la città dell'uguaglianza, tutti i cittadini devono sentirsi parte di una comunità inclusiva, accogliente e solidale che riconosca pieni diritti e che chiami tutti

ad una partecipazione attiva” e che la crescita e il cambiamento devono avvenire “senza lasciare indietro nessuno. Per questo, una città a misura di persona passa non solo da servizi efficienti per tutte e tutti, ma anche da una lotta consapevole alle disuguaglianze e dalla promozione della coesione sociale.”;

l’Amministrazione Capitolina mette al centro il benessere delle persone, non solo in termini economici ma anche di miglioramento della qualità della vita, di incremento delle opportunità e di inclusione sociale;

le Linee programmatiche prevedono la “capillarità dell’assistenza domiciliare, di prossimità e della telemedicina per assistere nel proprio domicilio le persone, in particolare i soggetti fragili e gli anziani, e quelle con patologie croniche e con più difficoltà di movimento” garantendo una copertura omogenea e il superamento della disuguaglianza di accesso ai servizi;

le sopra citate Linee programmatiche auspicano, altresì, il rilancio del ruolo delle aziende partecipate nella loro dimensione pubblica e nell’interesse della città, nell’ottica di promuovere un’operazione di riordino secondo due Linee di intervento che considerino le differenti missioni e funzioni: quella di società di servizi ai cittadini e di quella strumentale, di supporto all’Amministrazione Capitolina, che individua nel soddisfacimento dell’utenza la sua principale linea guida;

in questi ultimi anni si è particolarmente amplificata l’attenzione dell’Amministrazione Capitolina nel garantire l’adeguato coordinamento tra l’esercizio delle funzioni di socio con i poteri di indirizzo e controllo relativi ai singoli servizi, da declinare anche su base territoriale, con sinergie tra i Dipartimenti interessati e i Municipi. I risultati in termini di erogazione, efficienza e qualità dei servizi delle società partecipate sono verificati periodicamente attraverso indicatori appositi, condivisi con i cittadini e oggetto di un rapporto sintetico che consenta di giudicarne l’operato, in collaborazione con l’Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali di Roma Capitale (AcoS);

è intendimento, dunque, dell’Amministrazione Capitolina valorizzare i servizi pubblici come risorsa e opportunità dando vita ad un generatore di benefici collettivi e diffusi, nell’ottica di investimento sociale, che rappresentino una risorsa ed un’opportunità di valore economico a favore della cittadinanza, da finanziare con apposite risorse pubbliche e affidando alle Aziende pubbliche missioni strategiche di lungo periodo al fine di dare stabilità e certezza al management aziendale, rafforzandone così la capitalizzazione e sostenendo la capacità di acquisire e promuovere innovazione;

in particolare, le società che gestiscono in house i servizi pubblici romani vanno valutate secondo il benessere che portano alla collettività e al territorio. Perché questo sia possibile è necessario innanzitutto ripristinare l’efficienza della gestione, in termini di risorse finanziarie, e capacità di progettazione;

Roma Capitale, attraverso il Dipartimento Politiche Sociali e Salute ed i Municipi, promuove iniziative e progetti strutturati e realizza dei servizi, rivolti alla popolazione fragile, finalizzati al miglioramento della qualità della vita e a ridurre i rischi di istituzionalizzazione, rispondendo alla diversificazione dei bisogni emergenti da parte delle persone anziane e con disabilità;

l’Azienda Speciale Farmasociosanitaria capitolina, Farmacap (d’ora in poi Azienda o Farmacap) è stata istituita con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 29

gennaio 1997, a seguito della trasformazione delle n. 29 Farmacie comunali da servizio in economia ad Azienda Speciale, ai sensi della Legge 8 giugno 1990, n. 142 (ora, art. 114 del T.U.E.L.);

attualmente, l'Azienda, oltre a perseguire l'attività economica di dispensazione farmaci tramite n. 45 Farmacie comunali, prevalentemente collocate in zone periferiche e meno servite da strutture gestite da operatori privati, che costituiscono punto di riferimento per i cittadini, soprattutto quelli in situazioni di maggiore fragilità fisica, sociale e relazionale, gestisce anche attività di carattere socio-assistenziale con la presenza del servizio di prossimità socio-sanitaria che vede nella Farmacia comunale il luogo privilegiato del territorio dove, con l'ausilio di professionalità specifiche, poter intercettare i bisogni, orientare, sostenere, segnalare al servizio municipale e, al contempo, erogare servizi oltre che organizzare interventi di monitoraggio e cosiddetta "assistenza leggera";

Roma Capitale, dopo una fase sperimentale delle attività, ha approvato la prima Convenzione con Farmacap, prot. n. QE/22625 del 26 marzo 2019, per la gestione del Servizio di Prossimità Socio-Sanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere delle persone anziane da realizzarsi in n. 10 Farmacie dell'Azienda per il periodo 1 aprile 2019 - 31 marzo 2022 al fine di proseguire e incrementare le attività in favore della cittadinanza. Le ragioni di tale scelta sono state dettate dalle esperienze e competenze dell'Azienda, acquisite in collaborazioni con enti pubblici e privati per la tutela della salute e lo sviluppo del benessere socio-sanitario della collettività, la progettazione e gestione di progetti di prevenzione e di educazione sanitaria;

gli obiettivi perseguiti da Farmacap, pertanto, risultano in linea con gli obiettivi programmatici dell'Amministrazione di Roma Capitale e contribuiscono all'implementazione del Sistema integrato degli interventi e dei Servizi sociali della Regione Lazio;

pertanto, Farmacap eroga un servizio pubblico locale di interesse generale speciale, in quanto diretto a garantire e promuovere il diritto alla salute, promuovendo interventi di "prossimità" declinati in termini di sviluppo di quel capitale sociale capace di intercettare i bisogni, rispondere ad alcune esigenze specifiche, combattere l'emarginazione e, anche, ridurre il rischio di esposizione a determinanti fattori di criticità sociale e sanitaria.

Premesso, inoltre, che

l'Azienda Speciale è disciplinata dall'art. 114 del D.Lgs. n. 267/2000 e si caratterizza per essere un Ente strumentale dell'Ente locale, dotato di personalità giuridica, autonomia imprenditoriale e di un proprio Statuto, che ne disciplina l'organizzazione e il funzionamento;

l'Azienda Speciale conforma la propria attività ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità e ha l'obbligo dell'equilibrio economico (art. 114, comma 4), da perseguire attraverso l'equilibrio dei costi e dei ricavi e nel rispetto di parametri di efficienza gestionale;

le attività dell'Azienda Speciale sono orientate al medesimo scopo dell'Ente locale, vale a dire il benessere e lo sviluppo della collettività, e il rapporto con l'Ente controllante è assimilabile a quello che l'Ente ha con un proprio organo. Trattasi, in breve, di

un’“amministrazione parallela” (così, testualmente, Consiglio di Stato, Sezione V, Sentenza del 22 settembre 2017, n. 4435; cfr. Consiglio di Stato, Sezione 111, 10 aprile 2015, n. 1842), cioè di una struttura inquadrata organicamente nella più ampia organizzazione pubblicistica dell’Ente pubblico: l’Azienda, infatti, mantiene un forte connotato pubblicistico in termini di natura e fini sociali, da cui discende un penetrante potere di vigilanza e di controllo da parte dell’Ente locale, che si estrinseca nella definizione della direzione politica ed organizzativa, attraverso la nomina degli organi di governo e l’approvazione degli atti fondamentali, ai sensi del citato art. 114, comma 8 del T.U.E.L.;

in base alle previsioni dell’art. 114, comma 6, l’Ente locale conferisce all’Azienda il capitale di dotazione, ne determina indirizzi e finalità, ne approva gli atti fondamentali, esercita la vigilanza, verifica i risultati di gestione e provvede alla copertura di eventuali costi sociali;

gli atti fondamentali sottoposti all’approvazione dell’Ente locale sono i seguenti: il Piano-programma, comprendente il Contratto di servizio, che disciplina i rapporti tra l’Ente costituente e l’Azienda; il Bilancio di esercizio, il budget economico almeno triennale, il Piano degli indicatori di Bilancio (art. 114, comma 8);

per queste caratteristiche, l’Azienda Speciale è il modello di gestione del servizio pubblico più vicino alla completa internalizzazione o autoproduzione del servizio. In questo senso, l’Azienda Speciale è qualificabile quale soggetto in house, al pari della società a partecipazione pubblica c.d. in house, inteso come longa manus dell’Amministrazione Pubblica per la realizzazione di lavori o opere o per l’espletamento di servizi, così come espressamente riconosciuto dall’A.N.A.C. nel Parere consultivo n. 27 del 30 maggio 2023;

il Regolamento sulla Governance delle Società e degli Organismi partecipati sul controllo analogo, approvato con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 19 del 5 aprile 2022, prevede all’art. 1, comma 3, che “per le Società partecipate sulle quali Roma Capitale non esercita il controllo analogo, nonché per gli Organismi partecipati diversi dalle Società di capitali (Fondazioni, Istituzioni, Associazioni, Aziende Speciali, ecc.), le disposizioni previste nel Regolamento costituiscono principio di riferimento in quanto compatibili”;

inoltre, l’art. 14 Contratti di servizio del medesimo Regolamento recita testualmente: “la disciplina dei rapporti tra Roma Capitale e le Società soggette a controllo analogo e, laddove compatibile, gli altri Organismi partecipati, per la produzione dei servizi pubblici locali e dei servizi strumentali, è di norma regolata da Contratti di servizio e/o affidamento, di durata almeno triennale, che costituiscono pertanto strumento di pianificazione aziendale;

i Contratti di servizio devono essere stipulati tenendo conto delle Linee Guida approvate dall’Assemblea Capitolina e nel rispetto dei diversi documenti programmatici emanati dalla stessa, afferenti l’affidamento di servizi pubblici locali e l’affidamento di servizi strumentali;

ai fini del presente Regolamento, costituisce attività di controllo analogo anche la definizione dei contenuti dei Contratti di servizio stipulati per regolare i rapporti negoziali tra l’Amministrazione Capitolina e il soggetto erogatore del servizio, e della

Carta dei Servizi che, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto servizi pubblici locali, costituisce parte integrante del Contratto di servizio stesso;

la Relazione di congruità economica costituisce parte integrante del provvedimento di approvazione dello schema di Contratto di servizio. Il Contratto di servizio stabilisce i parametri della qualità dei servizi, il cui mancato raggiungimento determinerà l'applicazione di una sanzione definita nello stesso Contratto di servizio. Tale Relazione è rilasciata dalle Strutture committenti, rispetto all'offerta dei servizi proposta dai soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche. La Relazione di congruità costituisce principio di riferimento in quanto compatibile, anche con Organismi partecipati diversi dalle Società (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Fondazioni, Istituzioni, Associazioni, Aziende Speciali, ecc.);

il Codice degli appalti, approvato con D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, introduce all'art. 7 il nuovo principio di auto-organizzazione amministrativa disciplinato dai primi tre commi, nel quale è previsto che ogni ente dispone di ampia autonomia nello stabilire le modalità attraverso cui garantire la prestazione di beni e servizi alla propria collettività. Tra queste è ricompreso anche l'affidamento in house a Società partecipate, che deve tuttavia avvenire nel rispetto del principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato;

il comma 3 del citato articolo 7 prevede che “L'affidamento in house di servizi di interesse economico generale di livello locale è disciplinato dal D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201.”;

l'art. 2, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 201/2022, definisce i «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica», quei servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

lo stesso Decreto detta, al Capo II del Titolo III, le disposizioni in materia di gestione dei servizi pubblici locali, prevedendo, tra le varie opzioni, la gestione in economia o mediante aziende speciali di cui all'art. 114 del T.U.E.L. per i servizi diversi da quelli a rete e, in particolare, all'art. 14 prevede la scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale e all'art. 17 prevede la possibilità di affidamento di tali servizi a società in house;

sempre con riferimento ai servizi pubblici locali non a rete, l'art. 8 dello stesso decreto, al comma 1, individua i soggetti che, in assenza di Autorità di regolazione, definiscono gli atti e gli indicatori di cui al precedente articolo 7, commi 1 e 2, e al comma 2 prevede che “gli enti locali sulla base degli atti e degli indicatori di cui al comma 1, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità,

possono adottare un regolamento ovvero un atto generale in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal presente decreto, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I Contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale”.

Considerato che

l'Assemblea Capitolina, con Deliberazione n. 35 del 17 maggio 2022, ha approvato il Piano di risanamento dell'Azienda Speciale Farmacap, finalizzato al recupero dell'equilibrio economico dell'Azienda e, al contempo, a ripianare le perdite, dando indirizzo al nuovo management dell'Azienda:

- a) di effettuare una valutazione sulla redditività attuale delle singole farmacie gestite e sulle loro prospettive di efficientamento, anche al fine di valutare l'opportunità sociale e la convenienza economica, tenuto conto della loro collocazione e del ruolo svolto dalle stesse nel relativo territorio, di atti di cessione o concessione a terzi di alcune delle farmacie stesse;
- b) di effettuare analoga valutazione di convenienza economica ed opportunità sociale con riferimento alla possibile apertura da parte di Farmacap delle nuove 11 sedi farmaceutiche rispetto alle quali Roma Capitale ha la facoltà di esercitare la prelazione, come disposto dalla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 231 del 2 ottobre 2020;

il Piano di risanamento prevede, altresì, la trasformazione della attuale “Convenzione per la gestione del servizio di prossimità socio-sanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere degli anziani” passando da un sistema di “convenzione a rendicontazione delle risorse” ad un “Contratto di Servizio” per la regolazione dei rapporti normativi ed economici con soggetti erogatori di servizi pubblici e per la definizione trasparente dei reciproci diritti e doveri;

con il medesimo provvedimento, l'Assemblea Capitolina ha dato mandato al Dipartimento Partecipate, al Dipartimento Politiche Sociali e della Salute, alla Ragioneria Generale di procedere ad effettuare verifiche trimestrali volte a monitorare l'andamento del Piano di risanamento rispetto agli obiettivi prefissati, redigendo apposita Relazione congiunta da presentare all'Assemblea Capitolina;

con tale provvedimento, per quanto attinente al comparto sociale, l'Assemblea Capitolina ha dato inoltre mandato al Dipartimento Politiche Sociali e della Salute di “elaborare le nuove Linee Guida per l'approvazione del Contratto di Servizio 2022-2024”;

il Dipartimento Politiche Sociali e Salute, come disposto nella Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 63/2023, e tenuto conto delle Linee Guida in essa approvate, ha avviato, in collaborazione con Farmacap, un lavoro di concertazione per la predisposizione dello schema di Contratto di Servizio per il comparto sociale;

attraverso il suddetto lavoro di concertazione tra Amministrazione e l'Azienda è stato sviluppato l'ambito delle prestazioni relativo allo schema del nuovo Contratto di servizio, con la condivisione dell'articolazione organizzativa e dei nuovi ambiti di intervento e servizi di cui all'Allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

nelle more dell'approvazione del Contratto di servizio con l'Azienda Farmacap e coerentemente al recepimento delle direttive e delle linee di indirizzo politico sempre più orientato alla promozione del servizio di prossimità, si è reso particolarmente importante continuare il servizio e dare sostegno a situazioni di fragilità prorogando la Convenzione in essere, prot. n. QE/22625 del 26 marzo 2019, fino al 31 dicembre 2023 con la specifica che, in caso di approvazione del Contratto durante il periodo di proroga, l'Amministrazione procederà all'avvio del servizio secondo le nuove disposizioni ivi contenute.

Considerato, inoltre, che

le indicazioni fornite con la citata Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 63/2023 devono necessariamente armonizzarsi con l'intervenuta disciplina introdotta dal D.Lgs. n. 201 /2022 e, pertanto, è necessario procedere ai sensi dell'art. 8, dell'art. 14, commi 2 e 3, e dell'art. 17, comma 2 e 3, dello stesso Decreto.

Visti

gli allegati al presente provvedimento che costituiscono parte integrante e sostanziale del medesimo di seguito elencati:

1. Relazione redatta ai sensi dell'art. 14, comma 3 e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 201/2022, che dà atto delle scelte operate dall'Amministrazione Capitolina di procedere all'affidamento in house all'Azienda Speciale Farmasociosanitaria FARMACAP del Servizio di prossimità socio-sanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere delle persone anziane e fragili (Allegato 1), per la durata di anni (3) continuativi a decorrere dall'1 gennaio 2024, ovvero dalla data di sottoscrizione del Contratto di servizio;
2. Schema di Contratto di servizio (Allegato 2) per la gestione dei Servizi di cui al punto 1 corredato del Piano degli indicatori obiettivo (Allegato 2/A) e dal Piano economico-finanziario (Allegato 2/B), per un importo complessivo pari ad € 4.633.340,40 (I.V.A. inclusa al 22%), suddiviso per ciascuna delle tre annualità per un importo pari ad € 1.544.446,80 (IVA inclusa al 22%), che grava sul Centro di Costo 2SA - cap./art. 1305224/536.

Dato che al momento di predisposizione del presente provvedimento non risulta ancora avvenuta l'approvazione, da parte del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, degli indicatori di cui all'art. 8 del D.Lgs. n. 201/2022 e dovendosi provvedere con urgenza ad assumere gli atti necessari ad assicurare la continuità della gestione dei servizi di cui trattasi, il suddetto provvedimento, unitamente alle Linee Guida ex Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 63/2023, definisce gli indicatori di esercizio del servizio e individua le condizioni, gli obiettivi e gli standard della gestione.

Ritenuto, pertanto, che con il presente provvedimento sia stata adottata da parte del Direttore della Direzione Servizi alla Persona, la migliore soluzione organizzativa e gestionale al fine di assicurare la corretta erogazione dei servizi di prossimità, che vede nella farmacia comunale il luogo privilegiato del territorio dove, con l'ausilio di professionalità specifiche, poter intercettare i bisogni, orientare, sostenere, segnalare al



servizio municipale e, al contempo, erogare servizi oltre che organizzare interventi di monitoraggio e cosiddetta “assistenza leggera”.

Atteso che

in data 12 ottobre 2023, il Direttore della Direzione Servizi alla Persona del Dipartimento Politiche Sociali e Salute ha espresso il parere che di seguito si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione indicata in oggetto.”

Il Direttore

F.to: M. Micheli;

in data 12 ottobre 2023, il Direttore del Dipartimento Politiche Sociali e Salute ha attestato, ai sensi dell’art. 30, comma 1, lett. i) e j), del Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, la coerenza della proposta di deliberazione in oggetto con i documenti di programmazione dell’Amministrazione, approvandola in ordine alle scelte aventi rilevanti ambiti di discrezionalità tecnica con impatto generale sulla funzione dipartimentale e sull’impiego delle risorse che essa comporta.

Il Direttore

F.to: M. Micheli;

in data 17 ottobre 2023, il Ragioniere Generale ha espresso il parere che di seguito si riporta: “Ai sensi e per gli effetti dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione indicata in oggetto.”

Il Ragioniere Generale

F.to: M. Iacobucci;

in data 15 novembre 2023, con nota prot. n. RQ/20665, l’Organismo di Revisione Economico - Finanziaria ha espresso il parere che di seguito si riporta: “Si esprime parere favorevole sulla modalità di gestione del servizio prevista nella Proposta di deliberazione di Assemblea Capitolina avente ad oggetto: Affidamento all’Azienda Farmasociosanitaria FARMACAP della gestione del Servizio di prossimità socio-sanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere delle persone anziane e fragili, ai sensi dell’art. 14, comma 3 e dell’art. 17, comma 2 del D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201”;

L’O.R.E.F.

F.to: G. Caldarelli  
R. Duca  
G. Gismondi.

Dato atto che

in data 31 ottobre 2023, la Commissione Capitolina Permanente V – Politiche Sociali e della Salute ha espresso parere favorevole sulla Proposta di deliberazione in oggetto;

sulla Proposta di deliberazione in esame è stata svolta, da parte del Segretario Generale, come da nota in atti, la funzione di assistenza giuridico-amministrativa, ai sensi dell’art. 97, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm. ii.

Visti

l’art. 42, comma 2, lett. e), del D.Lgs. n. 267/2000;

il D.Lgs. n. 201/2022;  
il D.Lgs n. 36/2023;  
la Legge n. 328/2000 e ss.mm.ii.;  
la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;  
la Legge Regione Lazio n. 11 del 2016 e ss.mm.ii.;  
la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 15 febbraio 2007;  
la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 19 del 5 aprile 2022;  
la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 35 del 17 maggio 2022;  
la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 63 del 29 marzo 2023;  
lo Statuto di Roma Capitale approvato con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 8/2013;  
lo Statuto dell'Azienda Farmacap.

Per le motivazioni espresse in premessa di cui alla Relazione (Allegato 1) redatta ai sensi dell'art. 14, comma 3 e dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 201/2022 che qui si intendono integralmente richiamate

## L'ASSEMBLEA CAPITOLINA

### DELIBERA

1. di approvare l'affidamento in house all'Azienda Farmasociosanitaria FARMACAP della gestione del Servizio di prossimità socio-sanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere delle persone anziane e fragili, per la durata di anni (3) continuativi a decorrere dall'1 gennaio 2024, ovvero dalla data di sottoscrizione del Contratto di servizio;
2. di approvare lo schema di Contratto di servizio per la gestione dei Servizi di cui al punto 1 (Allegato 2), corredato del Piano degli indicatori obiettivo (Allegato 2/A) e dal Piano economico-finanziario (Allegato 2/B), per un importo complessivo pari ad € 4.633.340,40 (I.V.A. inclusa al 22%), suddiviso per ciascuna delle tre annualità per un importo pari ad € 544.446,80 (I.V.A. inclusa al 22%), che grava sul Centro di Costo 2SA – cap./art. 1305224/536;
3. di dare mandato al Direttore del Dipartimento Politiche Sociali e Salute di predisporre ogni utile e necessario adempimento connesso e conseguente all'approvazione del presente atto e, in particolare:
  - provvedere alla pubblicazione sul Sito istituzionale di Roma Capitale degli atti previsti dall'art. 31, comma 2, del D.Lgs. n. 201/2022 e alla trasmissione dei medesimi all'A.N.A.C. per la pubblicazione sul portale telematico della medesima Autorità.
  - sottoscrivere, in nome e per conto di Roma Capitale, il Contratto di servizio di cui al precedente punto 2, successivamente al decorso del termine dilatorio per la stipula previsto dall'art. 17, comma 3, del D.Lgs. n. 201/2022, (con facoltà di apportare allo stesso eventuali modifiche non sostanziali).



Dipartimento Politiche Sociali e Salute  
Direzione Servizi alla Persona

ALLEGATO 1

**CONTRATTO DI SERVIZIO  
TRA ROMA CAPITALE E AZIENDA FARMACAP  
PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROSSIMITÀ SOCIO-SANITARIA E REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ  
LEGATE ALLA SALUTE E AL BENESSERE DELLE PERSONE ANZIANE E FRAGILI**

**RELAZIONE REDATTA AI SENSI DELL'ART. 14, COMMA 3, E DELL'ART. 17, COMMA 2 DEL D.LGS.  
201/2022**

**1. Premesse**

La Relazione sulla verifica delle condizioni per la gestione del comparto sociale dell'Azienda Speciale Farmasociosanitaria capitolina (d'ora in poi Azienda o Farmacap) è redatta attraverso l'analisi puntuale dei presupposti di legittimità dell'affidamento in house e la esaustiva esposizione della motivazione qualificata a sostegno di tale scelta, ai sensi dell'art. 14, comma 3, e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 201/2022.

L'affidamento in house è stato regolato dall'art. 192 del decreto legislativo n. 50 del 2016, che al comma 2 recitava testualmente:

*“ai fini dell'affidamento in house di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche”.*

Successivamente, tale quadro normativo è mutato in relazione a successivi decreti legislativi.

Per il primo, si fa riferimento al D.Lgs. 23-12-2022, n. 201 recante *“Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”*, che è entrato in vigore il 1° gennaio 2023, dettando al Capo II *“Le Forme di Gestione del Servizio Pubblico Locale di rilevanza economica”* e prevedendo, tra le diverse modalità, l'affidamento in house dei servizi di interesse economico generale di livello locale (SIEG) ai sensi del successivo articolo 17.

L'art. 2, comma 1, alla lettera c), del predetto Decreto, in coerenza con l'art. 2, comma 1, lett. h) e i), del D.Lgs. 175/2016, Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, ha dettato le definizioni dei servizi di interesse generale e servizi di interesse economico generale nel modo seguente:

- c) i "servizi pubblici locali di rilevanza economica" o "servizi di interesse economico generale di livello locale" (SIEG) sono i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale".

Per il secondo Decreto, si fa riferimento al D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti) che all'art. 7 introduce il nuovo principio di auto-organizzazione amministrativa, disciplinato dai primi tre commi come di seguito:

*1. Le pubbliche amministrazioni organizzano autonomamente l'esecuzione di lavori o la prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione nel rispetto della disciplina del codice e del diritto dell'Unione europea.*

*2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche.*

*3. L'affidamento in house di servizi di interesse economico generale di livello locale è disciplinato dal decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201.*

Come emerge dal disposto normativo sopra riportato, il principio di auto-organizzazione amministrativa ha una portata molto ampia e comporta che ogni ente disponga della massima autonomia nello stabilire le modalità attraverso cui garantire l'esecuzione di lavori o le prestazioni di beni e servizi alla propria collettività. Tra queste è ricompreso anche l'affidamento in house providing a società partecipate.

Il rinvio operato dall'art. 7, comma 3, del nuovo codice dei contratti alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 201/2022, fa sì che per i servizi di cui trattasi – collocati nell'ambito dei servizi di interesse generale di rilevanza economica - debbano essere utilizzate le disposizioni del D.Lgs. n. 201/2022 e tale assunto è stato recentemente confermato dall'ANAC con il parere consultivo n. 27/2023.

In particolare, le disposizioni presenti nel decreto di riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica sono contenute agli articoli 14 e 17 che, per quanto interessa ai fini della presente relazione,

prevedono un'attività istruttoria finalizzata all'adozione dell'atto di affidamento in house, dettando i requisiti di legittimità per i relativi provvedimenti.

Inoltre, l'art. 8 dello stesso Decreto, al comma 1 individua i Soggetti che in assenza di Autorità di regolazione, definiscono gli atti e gli indicatori di cui al precedente articolo 7, commi 1 e 2, e, in particolare, al comma 2 prevede che *“gli enti locali sulla base degli atti e degli indicatori di cui al comma 1, al fine di provvedere alla regolazione dei servizi pubblici locali non a rete di loro titolarità, possono adottare un regolamento ovvero un atto generale in cui predefiniscono condizioni, principi, obiettivi e standard della gestione nel rispetto di quanto disposto dal presente decreto, assicurando la trasparenza e la diffusione dei dati della gestione. I contratti di servizio e gli altri atti di regolazione del rapporto contrattuale assicurano il rispetto delle condizioni, dei principi, degli obiettivi e degli standard fissati dal predetto regolamento o atto generale.”*

Nel caso in esame (affidamento in house di importo superiore alle soglie di rilevanza europea), l'Amministrazione adotta la Deliberazione di affidamento del servizio sulla base di una qualificata motivazione che dia espressamente conto delle ragioni del mancato ricorso al mercato ai fini di un'efficiente gestione del servizio, illustrando i benefici per la collettività della forma di gestione prescelta con riguardo alla qualità del servizio, agli obiettivi di universalità, socialità e accessibilità dei servizi, anche in relazione ai risultati conseguiti nella vigente gestione in house, di cui alla Convenzione prot. n. QE/22625 del 26 marzo 2019, per la gestione del Servizio di Prossimità Socio-Sanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere delle persone anziane.

In ossequio alle citate disposizioni di cui all'articolo 8, Assemblea capitolina ha adottato le seguenti deliberazioni:

- Deliberazione n. 35/2022 che ha approvato il Piano di risanamento dell'Azienda Speciale Farmasociosanitaria Capitolina Farmacap, con la quale sono state definite le misure volte a ripristinare l'equilibrio economico-finanziario dell'Azienda ed è stato dato mandato al Dipartimento Politiche Sociali e Salute di elaborare, con la massima urgenza, in collaborazione con Farmacap, le nuove Linee Guida per l'approvazione del Contratto di Servizio;
  
- Deliberazione n. 63/2023 che ha approvato le Linee guida per la stipula del Contratto di Servizio 2023-2025 tra Roma Capitale - Dipartimento Politiche Sociali e Salute e l'Azienda Farmasociosanitaria Farmacap, riguardanti la gestione del Servizio di Prossimità socio-sanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere delle persone anziane e fragili, dando mandato al Dipartimento Politiche Sociali e Salute di porre in essere ogni utile e necessario adempimento connesso e conseguente all'approvazione del Contratto.

La presente relazione, pertanto, rappresenta una parte imprescindibile dell'iter intrapreso per valutare l'opportunità di affidare a Farmacap, mediante il Contratto di Servizio, la gestione del servizio di prossimità sociosanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere delle persone anziane e fragili, **ai sensi dell'art. 14, comma 3, e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201.**

## **2. Azienda Speciale Farmasociosanitaria capitolina FARMACAP**

L'Azienda Speciale Farmasociosanitaria capitolina FARMACAP è un ente strumentale del Comune di Roma Capitale soggetto a poteri di indirizzo, controllo e vigilanza da parte dell'Ente di derivazione, che ne approva il bilancio e gli atti fondamentali istituita nel 1997 con Deliberazione di C.C. n. 5 del 29 gennaio, a seguito della trasformazione del Servizio delle Farmacie Comunali gestito in economia, in Azienda Speciale.

L'Azienda ha per oggetto:

- a) l'esercizio diretto delle farmacie comunali con: la dispensazione e la distribuzione delle specialità medicinali; la vendita al pubblico di prodotti parafarmaceutici, dietetici, integratori alimentari ed alimenti speciali, cosmetici e per l'igiene personale; la fornitura di materiale di medicazione, presidi medicochirurgici, reattivi e diagnostici;
- b) l'erogazione di ogni altro prodotto o servizio collocabile per legge attraverso il canale della distribuzione al dettaglio o all'ingrosso nel settore farmaceutico e parafarmaceutico;
- c) la gestione di servizi e attività collaterali delle ASL;
- d) la progettazione e la gestione di progetti di prevenzione e di educazione sanitaria verso i cittadini con particolare riferimento all'impiego del farmaco e all'informazione scientifica anche nei confronti di operatori della sanità pubblica e privata;
- e) la gestione di attività affidate dall'Amministrazione capitolina per la tutela della salute e per lo sviluppo del benessere sociosanitario della collettività;
- f) gestione in convenzione con Enti Pubblici e privati di servizi educativi, ricreativi, culturali, sociali e di accoglienza per l'infanzia e di supporto alla famiglia.

Farmacap promuove, inoltre, nell'ambito delle finalità stabilite da Roma Capitale, ogni possibile forma di partecipazione consultiva dei cittadini e degli utenti in ordine al funzionamento ed alla erogazione dei servizi ed alla loro distribuzione sul territorio. L'Azienda, in ordine ai servizi pubblici essenziali da essa erogati, deve garantire le prestazioni indispensabili per assicurare il godimento dei diritti fondamentali costituzionalmente tutelati.

Recentemente, il Regolamento sulla Governance delle Società e degli Organismi partecipati sul controllo analogo, approvato con deliberazione di Assemblea Capitolina n. 19 del 05/04/2022, ha previsto all'art. 1, comma 3, che *“per le Società partecipate sulle quali Roma Capitale non esercita il controllo analogo, nonché per gli Organismi partecipati diversi dalle Società di capitali (Fondazioni, Istituzioni, Associazioni, Aziende Speciali, ecc.), le disposizioni previste nel Regolamento costituiscono principio di riferimento in quanto compatibili”*.

Inoltre, con la citata DAC n. 35/2022, l'Assemblea Capitolina ha dato mandato al Dipartimento Partecipate, al Dipartimento Politiche Sociali e Salute, alla Ragioneria Generale di procedere ad effettuare verifiche trimestrali volte a monitorare l'andamento del Piano di risanamento rispetto agli obiettivi prefissati, redigendo apposita relazione congiunta da presentare all'Assemblea Capitolina.

Per quanto sopra esposto, l'Amministrazione esercita nei confronti dell'Azienda il controllo analogo, inteso come un'attività di supervisione, indirizzo e controllo, analoga a quella che esercita sui propri servizi, nelle varie forme

previste (preventivo, concomitante e successivo), assicurando in tal modo un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative dell'Azienda.

Le disposizioni del suddetto Regolamento, in attuazione dei poteri regolamentari e di indirizzo nonché di controllo e ispettivi, perseguono la finalità di assicurare efficacia, efficienza ed economicità delle attività svolte dalle Società sottoposte a controllo, nonché verificare la corretta e coerente gestione rispetto alle linee strategiche stabilite dall'Amministrazione capitolina.

### 3. Tipologia di servizi affidati

I servizi e gli interventi da erogare e garantire nell'ambito del Contratto di Servizio sono schematicamente i seguenti:

- ✓ **Monitoraggio e valutazione dei bisogni della Comunità:**
  - Raccolta dati sulla domanda e il bisogno espresso dai cittadini;
  - Attività di rete e collegamento con i servizi sociali municipali anche attraverso l'inserimento di Farmacap del programma Sigess;
  - Realizzazione di Focus Group tematici;
  - Costruzione di un modello di monitoraggio e valutazione con il dettaglio degli aspetti che saranno indagati dal punto di vista quantitativo e qualitativo, raccolta dati quantitativi (di contesto e di attività) e qualitativi (interviste mirate con stakeholder selezionati), individuazione dei risultati principali, finalizzazione dell'analisi e restituzione finale;
  
- ✓ **Intervento sui determinanti della salute a favore della prevenzione e della qualità della vita:**
  - Allestimento nelle sedi di Farmacap di una piccola zona ove organizzare incontri mensili rivolti agli anziani su temi di educazione e prevenzione dei rischi legati all'invecchiamento, informazioni circa corretti stili di vite e comunque costituire un momento di socializzazione e condivisione di prossimità che utilizzi appieno le potenzialità legate al concetto di farmacia al servizio dei cittadini più fragili. Ad integrazione o, in alternativa nei casi in cui le risorse di spazio nelle sedi non lo permettano, collaborazione con i Centri Sociali per Anziani per iniziative e attività di socializzazione;
  - Collaborazione con il Dipartimento Politiche Sociali e Salute ed i Municipi per i progetti relativi al Piano Caldo;
  - Interventi di informazione e prevenzione sociosanitaria, anche rivolti ai Centri Anziani di Roma Capitale con speciale attenzione ai periodi caldi;
  - Azioni di monitoraggio e teleassistenza rivolte specificatamente ai cosiddetti grandi anziani, con la costruzione di una banca dati delle fragilità di proprietà del Dipartimento Politiche Sociali e Salute - Direzione Servizi alla Persona, al fine di facilitarne l'intercettazione dei bisogni;
  - Attività di screening gratuiti in occasione delle giornate nazionali di sensibilizzazione;
  - Percorso di analisi e progettazione della "farmacia comunale per tutti" per dare voce alle persone con disabilità sullo specifico argomento del loro rapporto con il "mondo farmacia" favorendo la loro partecipazione attiva nella costruzione del proprio progetto di vita e individuando linee di intervento concrete per abbattere le barriere comportamentali e ambientali che ne impediscono la piena

partecipazione sociale e rendere le farmacie comunali ancora più in linea con i progetti di vita indipendente delle persone fragili del territorio.

✓ **Supporto individuale:**

- Orientamento psicologico;
- Segretariato e consulenza sociale, assistenza disbrigo pratiche allo sportello;
- Attività informative su determinazione, delibere, progetti, iniziative di Roma capitale a valenza per i cittadini nella fascia di età anziana;
- Consegna farmaci a domicilio o della spesa alimentare per gli utenti non autosufficienti con scarsa rete parentale e sociale e residenti in prossimità della farmacia;
- Interventi domiciliari in situazioni di emergenza (es. legate al piano caldo e/o altre segnalate dai Municipi e/o dal Dipartimento Politiche Sociali e Salute);
- Prenotazione delle prestazioni sanitarie ambulatoriali specialistiche e strumentali e orientamento ai servizi sanitari attraverso il servizio RECUP che forniamo nelle Farmacie interessate;
- Teleassistenza che è una modalità di sostegno per eventuali situazioni di difficoltà relazionale che può intendersi anche come modalità di sostegno psicologico telefonico (Telecompagnia);
- Collaborazione attiva con Ufficio Tutela Adulti del Dipartimento Politiche Sociali per l'orientamento e l'informazione per i ricorsi di Amministrazione di Sostegno;
- Supporto per incrementare l'appropriatezza della cura e l'aderenza terapeutica;
- Attività di prevenzione della degenerazione cognitiva (screening delle funzioni cognitive rivolte alla popolazione over 55 con particolare attenzione per le persone più anziane con fascia di età 65/75 anni al fine di prevenire forme di decadimento, promuovendo stili di vita più attivi e rinviando alle strutture territoriali presenti e/o ai medici di medicina generale per segnalare eventuali situazioni borderline oggetto di ulteriori processi di valutazione);

✓ **Supporto alle dinamiche di Comunità:**

- Creazione di gruppi AMA tematici, coordinamento degli incontri e supporto tramite attività formativa specifica;
- Messa a sistema (collegamento) tra diversi gruppi che operano nello stesso settore o su bisogni diversi riconoscendo finalità e metodologie comuni.

✓ **Orientamento nell'utilizzo delle risorse territoriali e di Comunità:**

- Orientamento Sociale di prossimità e indirizzamento ai servizi territoriali che i Municipi o il SSN forniscono;
- Attività informativa sui servizi socio sanitari capitolini (assistenza domiciliare, centri diurni anziani fragili, progetto Home Care Premium, sistema residenziale capitolino e contributo rette case di riposo accreditate);
- Diffusione capillare della conoscenza dei servizi territoriali attivi per la soddisfazione delle esigenze della popolazione.

Inoltre, è prevista la realizzazione di un Punto Unico di Accesso (PUA) di primo livello attraverso l'attuazione degli interventi di seguito descritti:



- fornire un'adeguata e professionale prima accoglienza del cittadino che garantisca un'informazione
- semplificata ed esauriente sui Servizi Sociali, Sociosanitari e del terzo settore presenti sul territorio oltre che sui diritti di cittadinanza;
- individuare il bisogno espresso e non espresso;
- indirizzare i cittadini garantendo l'orientamento e l'accompagnamento nell'accesso ai servizi rispondenti alle difficoltà rappresentate;
- orientare e accompagnare i cittadini alla fruizione dei Servizi Socio-sanitari, dei progetti e delle prestazioni;
- svolgere una funzione di raccordo tra cittadini, i loro bisogni e il livello specialistico, curando la presa in carico da parte del Servizio Sociale Professionale;
- costruire una rete tra soggetti pubblici e privati sul territorio;
- provvedere alla rilevazione e al monitoraggio costante dell'utenza, dei bisogni emergenti e delle criticità sociosanitarie, in termini quantitativi ed in relazione ad un'analisi ragionata dei dati dei flussi di accesso e delle loro variabili;
- provvedere alla raccolta delle informazioni sull'utenza tramite un sistema informativo integrato attraverso gli strumenti consentiti dal sistema.

Si tratta di **servizi strumentali di pubblica utilità** e di attività funzionali e organizzative in coerenza con il perseguimento degli obiettivi strategici specifici declinati nelle Linee guida per il comparto sociale, approvate con **Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 63/2023**.

I suddetti servizi ed attività rientrano tra le attività previste nell'oggetto sociale della Farmacap nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4 comma 4 del D.Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii. (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica): *le società in house hanno come oggetto sociale esclusivo una o più delle attività di cui alle lettere a), b), d) ed e) del comma 2. (...) tali società operano in via prevalente con gli enti costituenti o partecipanti o affidanti.*

#### **4. Risultati conseguiti nella gestione dei servizi di prossimità socio-sanitaria dall'Azienda giusta convenzione anni 2019 - 2022**

Nell'ambito di tale Convenzione, Farmacap ha dimostrato di avere il *know-how* necessario per lo svolgimento delle attività oggetto del Contratto, avendo operato con soddisfazione dei beneficiari dei servizi.

Tale gradimento risulta dalla XIV Indagine sulla qualità della vita e dei servizi pubblici locali a Roma (febbraio 2022) svolta dall'Agenzia per il Controllo e la Qualità dei Servizi Pubblici Locali di Roma Capitale (ACoS), nella quale emerge che il miglior servizio pubblico offerto dal Campidoglio è quello delle farmacie comunali e dei servizi di prossimità socio-sanitaria.

Sul campione intervistato (oltre 5.700 cittadini nel periodo gennaio-ottobre 2021), i beneficiari dei servizi di cui trattasi assegnano 7,4 su 10, il voto medio in assoluto più alto tra tutti i servizi comunali. Anche nell'Indagine di giugno 2023, che ha riguardato un campione di 518 utenti, emerge la soddisfazione degli utenti sulla

professionalità, la cortesia del personale e l'accessibilità degli Sportelli (localizzazione delle sedi vicino ai luoghi di maggiore frequentazione), come punti di forza riscontrati.

La Convenzione in essere ha portato ad un consolidamento di questi servizi sul territorio, inserendo a pieno titolo i Presidi all'interno dei servizi dell'Amministrazione stessa e ha stabilizzato la realtà del presidio all'interno del tessuto sociale locale, come risorsa di prossimità per i cittadini più fragili.

##### **5. Sussistenza dei presupposti per l'affidamento in house ai sensi del D.Lgs. n. 201/2022**

La gestione dei servizi strumentali ad un soggetto sottoposto al controllo analogo comporta, così come previsto dagli articoli 14 e 17 del D.Lgs. n. 201/2022, i seguenti **benefici per la collettività**, in termini di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche richiesti dalla norma:

- con particolare riferimento agli obiettivi di **universalità e socialità** si rileva che, nella fattispecie, si è in presenza di attività di interesse generale assunte dal soggetto pubblico (titolare dei servizi medesimi) e che vengono gestiti indirettamente tramite Farmacap. Si tratta infatti di gestione di servizio pubblico, offerto potenzialmente a tutti i cittadini (a domanda per lo più individuale) da mantenere e rendere fruibile in condizioni di prossimità ed economicità;
- per quanto riguarda gli obiettivi di **efficienza**, l'avvalimento della società in-house costituisce l'utilizzo di uno strumento agevole e diretto per il raggiungimento dei risultati di periodo potendo, in tempi più rapidi rispetto all'ente pubblico, porre in campo azioni concrete in settori che richiedono prontezza di intervento;
- gli obiettivi di **economicità** sono raggiunti considerata la presenza di un'Azienda operante da lungo tempo nel settore farmaceutico, in grado di mettere a disposizione i propri *asset* presenti sul territorio e il proprio personale già formato professionalmente in relazione ai servizi socio-sanitari da erogare, con minore dispendio rispetto ad una gestione da parte di operatori privati.

Quanto sopra, supporta anche la decisione dell'Amministrazione di **non ricorrere al mercato** per individuare un operatore economico per la gestione dei servizi di cui trattasi, in quanto il potenziale Soggetto offrirebbe lo stesso servizio a costi superiori, determinati anche dalla necessità di provvedere all'allestimento di appositi Sportelli.

Occorre, inoltre, evidenziare che l'affidamento a Farmacap, oltre ad esonerare l'Amministrazione dall'onerosità della gestione tecnica che richiederebbe l'assunzione di personale dedicato, comporta l'attivazione di oggettive sinergie con i presidi farmaceutici che, seppur non monetizzati nel piano economico, rappresentano un innegabile valore aggiunto di prossimità e presa in carico.

Se infatti il piano economico del nuovo Contratto di Servizio fa direttamente ed esclusivamente riferimento ai **12 Sportelli sociali** con l'aggiunta di uno **Sportello itinerante**, realizzato tramite presidio mobile necessario per le azioni di sviluppo operativo verso i territori (soprattutto intesi come Municipi) nei quali non è presente uno Sportello sociale, è innegabile come le **33 farmacie** "senza sportello sociale" rappresentino comunque un effettivo punto di prossimità nel quale è possibile per il cittadino rappresentare le proprie istanze, porre domande e, conseguentemente, venire indirizzati verso il miglior punto di trattazione professionale.

Ad esclusivo titolo di esemplificazione è possibile, su questo punto, stimare l'impegno non monetizzato nel piano economico ma che in realtà Farmacap si troverà ad erogare a favore dei beneficiari degli interventi tramite il personale (farmacisti) addetto specificatamente alle attività della Farmacia:

- a) **in tutte le 33 farmacie “senza Sportello”** è stimabile che almeno 15 min/giorno, per 300 giornate di apertura/anno, i farmacisti in servizio siano investiti di richieste di ascolto e di segretariato sociale. Emerge in questo modo che circa **2475 ore/anno, pari a 1,4 risorse full time equivalenti**, siano dedicate ad attività sociali.
- b) **in tutte le 12 farmacie “con Sportello”** è stimabile che almeno 60 min/giorno (maggiori del precedente caso proprio perché le sedi con sportello sono maggiormente identificate e registrano una maggior costanza di transito sociale), per 300 giornate di apertura/anno, i farmacisti siano investiti di richieste di ascolto e di segretariato sociale. Emerge in questo modo che circa **3600 ore/anno, pari a 2,04 risorse full time equivalenti**, siano dedicate ad attività sociali.

Il totale di queste ore, rapportato al tempo dedicato dal personale diretto del sociale, è pari al 10 % di incremento dell'*effort* erogabile.

## 6. Verifica della convenienza economica

*In primis*, la scelta dell'affidamento diretto di tali servizi a Farmacap è motivabile tramite le seguenti considerazioni, non strettamente di natura economica:

- ✓ Farmacap svolge già oggi, per Roma Capitale, i servizi di cui all'affidamento mediante l'utilizzo di proprio personale che ha acquisito, nel corso degli anni, un *know-how* specifico che potrebbe andare perduto con l'affidamento dei servizi stessi ad altro gestore;
- ✓ l'affidamento in house a Farmacap garantisce a Roma Capitale un maggiore controllo su servizi pubblici ritenuti essenziali con conseguente semplificazione amministrativa, anche dal punto di vista della riduzione degli oneri e dei tempi di controllo e monitoraggio;
- ✓ l'esperienza e la conoscenza del territorio di Farmacap, d'altro canto, sono senza dubbio superiori a quelle che potrebbe avere un eventuale operatore economico terzo, consentendo interventi più efficaci ed efficienti a beneficio della Comunità. La convenzione in essere stipulata dal 2019 ad oggi, ha portato ad un consolidamento di alcuni servizi inserendo a pieno titolo i presidi all'interno dei servizi dell'Amministrazione stessa e ha stabilizzato inoltre la realtà del presidio all'interno del tessuto sociale locale, come risorsa di prossimità per i cittadini più fragili o in situazione di fragilità temporanea;
- ✓ l'attività svolta nei presidi in questo periodo ha dimostrato come gli stessi abbiano costituito nei territori un valido punto di riferimento e rappresentato un valore aggiunto per i cittadini, soprattutto per quelli con maggiore fragilità o in stato di fragilità temporanea, che ben si è evidenziato nel periodo della pandemia di COVID 19 e delle restrizioni che ne sono conseguite.

Si deve, inoltre, ricordare il sistema di salvaguardia previsto nella già citata Deliberazione n. 35/2022, per il quale, in caso di redditività positiva aziendale, è previsto che si vada a scontare la quota del Contratto di servizio in modo da dare piena attuazione a quanto previsto dal TUEL in tema di equilibrio economico e finanziario delle aziende speciali.

Tale possibilità è preclusa nell'affidamento a terzi operatori economici e rappresenta un innegabile vantaggio della scelta del modello *"in-house providing"*.

L'Allegato 2/B al Contratto di servizio, dà conto di come sono stati quantificati i costi per la gestione dei servizi di cui trattasi, considerando sia quelli diretti che indiretti che insistono sul corrispettivo da riconoscere.

Nello specifico, il Piano economico ivi rappresentato è stato elaborato tenendo come riferimento il costo del personale sulla base del relativo contratto di lavoro applicato dall'Azienda, nonché le spese generali riconducibili al servizio.

L'analisi ha riguardato tutte le componenti gestionali dei servizi, l'incidenza dei costi fissi e dei costi variabili e dell'esatta allocazione del personale, che rappresenta sicuramente la componente maggiore dei costi della società.

Si può affermare, pertanto, che il corrispettivo previsto dal piano economico all'Azienda, per svolgere le attività affidate, non si traduce, quindi, in una distorsione di concorrenza, poiché:

- a) il corrispettivo ottenuto è rapportato ai costi sostenuti dalla società per la gestione del servizio;
- b) non tiene conto dei costi non considerati di cui al precedente punto 5 lettere a) e b);
- c) Il servizio di cui trattasi è già gestito dal 2019 da Farmacap, in regime di Convenzione, con grande soddisfazione degli utenti;
- d) vista la peculiarità del servizio affidato, ovvero la gestione dei Servizi di prossimità sociosanitaria e realizzazione di attività legate al benessere e alla salute delle persone anziane e fragili, che vede nella farmacia comunale il luogo privilegiato del territorio dove, con l'ausilio di professionalità specifiche, poter intercettare i bisogni, orientare, sostenere, segnalare al servizio municipale e, al contempo, erogare servizi oltre che organizzare interventi di monitoraggio e cosiddetta "assistenza leggera", risulta evidente che tale servizio non è reperibile sul mercato concorrenziale in termini comparabili.

Direttore  
Michela Micheli

**SCHEMA DI**  
**CONTRATTO DI SERVIZIO TRA ROMA CAPITALE E AZIENDA FARMACAP PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI**  
**PROSSIMITÀ SOCIO-SANITARIA E REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ LEGATE ALLA SALUTE E AL BENESSERE**  
**DELLE PERSONE ANZIANE E FRAGILI**

TRA

ROMA CAPITALE, Dipartimento Politiche Sociali e Salute, codice fiscale 02387500586 con sede in viale Manzoni n.16, nella persona del Direttore, Dott.ssa Michela Micheli, incaricata con ordinanza sindacale n. 245 del 23/12/2021

E

Azienda Farmasociosanitaria Capitolina FARMACAP, codice fiscale 97145550584 con sede legale in Roma, via Ostiense, n, 131/L, nella persona del Direttore Generale, Ing. Sebastiano Di Guardo nato ad Augusta (SR) il 20/04/1982, in qualità di Legale Rappresentante.

**STIPULANO IL SEGUENTE ACCORDO**

<b>PREMESSE</b>
-----------------

- ✓ VISTA la legge n. 328 del 08.11.2000, recante: "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*";
- ✓ VISTO il D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201 ("*Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica*"), entrato in vigore lo scorso 31 dicembre 2022;
- ✓ DATO ATTO che l'Azienda Speciale Farmasociosanitaria Capitolina – Farmacap (d'ora in poi Azienda o Farmacap) è un ente strumentale del Comune di Roma Capitale, istituita con Deliberazione di C.C. n.5 del 29.01.1997, a seguito della trasformazione del Servizio delle Farmacie Comunali gestito in economia, in azienda speciale sociosanitaria farmaceutica;
- ✓ CONSIDERATO che con Deliberazione di C.C. n.194 del 4.11.2004, a parziale modifica ed integrazione degli artt. 2 e 5 dello Statuto di Farmacap, sono state ampliate le competenze attribuite con i seguenti servizi: "*Gestione in convenzione con Enti Pubblici e privati di servizi educativi, ricreativi, culturali, sociali e di accoglienza per l'infanzia e di supporto alla famiglia; progetti speciali volti all'integrazione di popolazione immigrata nei Municipi; servizi di igiene e profilassi a carattere sanitario compresa l'igiene degli alimenti; progetti di cooperazione internazionale*";
- ✓ VISTA la Convenzione tra Roma Capitale e azienda Farmacap per la gestione del servizio di prossimità socio sanitaria e realizzazione di attività legate alla salute e al benessere delle persone anziane, per anni 3 dal 01.04.2019 al 31.03.2022;
- ✓ POSTO che la suddetta Convenzione ha dimostrato come il Presidio socio-sanitario rappresenti, soprattutto nelle zone maggiormente periferiche e prive di servizi, un valido punto di riferimento per i cittadini, soprattutto per quelli con maggiore fragilità;

- ✓ CONSIDERATO che, negli anni, Farmacap ha consolidato il proprio posizionamento sociale in favore di quei cittadini che appartengono alle fasce più deboli della popolazione e/o che si trovano nelle aree periferiche più disagiate e meno servite della Città, come dimostra la “particolare” localizzazione delle sedi aziendali in aree (es. Borghesiana, Tor Bella Monaca, Torraccio di Torrenova, Tufello, Laurentino, Corviale ed altre) a maggior richiesta di presidio sociale mentre altre risultano ubicate in posizioni svantaggiate dal punto di vista commerciale (es. Annunziatella, Ariccia-Colli Albani, Castel Porziano, Tor Tre Teste ed altre), con la conseguenza che l'attività aziendale si svolge prevalentemente in funzione delle esigenze e dei bisogni della collettività;
- ✓ CONSIDERATO che l'integrazione tra esercizio dell'attività di farmacia come sopra caratterizzata e la prestazione di servizi sociali in convenzione con Roma Capitale costituisce un esempio raro in Italia, interessante soprattutto alla luce dell'evoluzione della c.d. farmacia dei servizi e della necessità, più volte manifestata in diverse occasioni e contesti, di collegare più strettamente di quanto non si realizzi abitualmente, i servizi sociali e sanitari, per una reciproca maggiore efficienza;
- ✓ POSTO che il servizio farmaceutico comunale rientra tra i servizi pubblici di interesse generale, atteso che “la complessa regolamentazione pubblicistica dell'attività economica di rivendita dei farmaci è infatti preordinata al fine di assicurare e controllare l'accesso dei cittadini ai prodotti medicinali ed in tal senso a garantire la tutela del fondamentale diritto alla salute, restando solo marginale, sotto questo profilo, sia il carattere professionale sia l'indubbia natura commerciale dell'attività del farmacista” (tra l'altro, cfr. Consiglio di Stato, sezione III, sentenza dell'11.02.2019, n. 992; Consiglio di Stato, Sezione V, sentenza del 15.02.2007, n. 637);
- ✓ DATO ATTO che la mission della Azienda Speciale Farmacap è la seguente:
  - 1) attività di dispensazione farmaci attualmente tramite n. 45 farmacie attive in favore dei cittadini che si trovano prevalentemente nelle aree periferiche più disagiate e meno servite dalla città;
  - 2) attività socio-assistenziale con la fornitura dei servizi di Teleassistenza/Telecompagnia, Prossimità (sportello sociale: consulenze psicologiche, consegna farmaci, segretariato sociale), RECUP e Progetti sociali;
- ✓ DATO ATTO che Farmacap, quindi, svolge un ruolo strategico di carattere sanitario e sociale nella gestione delle farmacie comunali che hanno sede nelle aree periferiche più disagiate e meno servite della città, nonché nelle attività socio-assistenziali connesse all'attività di dispensazione dei farmaci con riguardo alle persone con problematiche motorie e di disagio psicologico;
- ✓ CONSIDERATO che i servizi svolti dall'Azienda, sotto il profilo qualitativo, sono molto apprezzati dai cittadini che ne usufruiscono, come accertato dall'ACoS - Agenzia per il Controllo e la Qualità dei Servizi Pubblici Locali – come emerso sia nel 2020 che nell'indagine di giugno 2023 su un campione di 518 utenti, volta a rilevare la percezione dei principali servizi pubblici locali, e considerato il parere favorevole espresso dall'Agenzia;
- ✓ VISTA la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 35 del 17.05.2022, con la quale è stato approvato il Piano di risanamento dell'Azienda Speciale Farmasociosanitaria Farmacap;
- ✓ DATO ATTO che il piano di risanamento dell'Azienda è stato adottato per le seguenti motivazioni:
  - la mission di Farmacap, che è quella di erogare i servizi farmaceutici e socio-sanitari in favore di quei cittadini che appartengono alle fasce più deboli della popolazione e che si trovano nelle aree periferiche più disagiate e meno servite della città. È per tale motivo che le farmacie sono dislocate in «particolari» aree della Città (es.: Borghesiana, Tor Bella Monaca, Torraccio di Torrenova, Tufello), mentre, altre, risultano ubicate in posizioni non appetibili dal punto di vista commerciale (es.: Annunziatella, Ariccia, Colli Albani, Castel Porziano, Tor Tre Teste ed altre). Da tale oggettivo assunto, l'attività si presenta svolta non per scopo di lucro, ma in funzione delle esigenze e dei bisogni della cittadinanza meno fortunata. La gestione di tali servizi non è pertanto appetibile sul mercato;

– nel Piano, inoltre, sono state individuate le cause che hanno prodotto le perdite e sono state definite le linee di intervento volte a ripristinare una corretta gestione sul piano amministrativo e gestionale, nonché individuati gli interventi che nel piano di sviluppo potranno concretamente assicurare il riequilibrio economico-finanziario nel triennio 2022-2024 (apertura nuove sedi farmaceutiche, ampliamento degli attuali servizi sociali alla totalità dei Municipi e implementazione di nuovi servizi sempre nell'ambito sociale);

- ✓ DATO ATTO che, ai sensi della Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 35 del 17.05.2022, si è dato indirizzo al nuovo Management dell'Azienda Farmasociosanitaria Capitolina – Farmacap:
  - a) di effettuare una valutazione sulla redditività attuale delle singole farmacie gestite e sulle loro prospettive di efficientamento, anche al fine di valutare l'opportunità sociale e la convenienza economica, tenuto conto della loro collocazione e del ruolo svolto dalle stesse nel relativo territorio, di atti di cessione o concessione a terzi di alcune delle farmacie stesse;
  - b) di effettuare analoga valutazione di convenienza economica ed opportunità sociale con riferimento alla possibile apertura da parte di Farmacap delle nuove 11 sedi farmaceutiche rispetto alle quali Roma Capitale ha la facoltà di esercitare la prelazione, come disposto dalla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 231 del 2 ottobre 2020;
 e si è dato mandato al Dipartimento Partecipate, al Dipartimento Politiche Sociali e della Salute, alla Ragioneria Generale di procedere ad effettuare verifiche trimestrali volte a monitorare l'andamento del Piano di risanamento rispetto agli obiettivi prefissati, redigendo apposita relazione congiunta da presentare all'Assemblea Capitolina;
- ✓ VISTA la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 63 del 29.03.2023, recante approvazione delle Linee guida per il comparto sociale finalizzate alla stipula di Contratto di Servizio tra Roma Capitale – Dipartimento Politiche Sociali e Salute e l'Azienda Farmacap per il triennio 2023 – 2025, e allegate al presente Contratto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
- ✓ VISTA la Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 19/2022 recante "Regolamento sulla Governance delle Società e degli Organismi partecipati sul controllo analogo", in applicazione dei principi previsti dall'Ordinamento nazionale e comunitario, disciplina le modalità di svolgimento delle funzioni di direzione, indirizzo, supervisione, controllo e coordinamento (in breve controllo analogo) da parte di Roma Capitale sulle Società in house che gestiscono i servizi pubblici locali e strumentali;
- ✓ DATO ATTO che tutte le azioni e le attività correlate affidate alla Farmacap nell'ambito del servizio sperimentale di prossimità sociosanitaria saranno effettuate nel pieno rispetto degli indirizzi emanati dall'Amministrazione Capitolina;
- ✓ CONSIDERATO che, l'assetto esclusivamente pubblico dell'Azienda Farmasociosanitaria Capitolina Farmacap, in linea con gli indirizzi sopra esposti, configura una struttura societaria "in house" idonea ad esercitare le funzioni necessarie all'espletamento del Servizio di cui trattasi per conto di Roma Capitale, che garantisce, nel contempo, sia il requisito del c.d. "controllo analogo" che quello della "prevalenza dell'attività della società affidataria a favore del soggetto pubblico azionista".

Per le suddette motivazioni le Parti, come sopra rappresentate e costituite, stipulano il presente contratto come da elencazione che segue:

## INDICE

1.	Premesse.....	5
2.	Finalità del contratto.....	5
3.	Oggetto e Presidi territoriali.....	5
4.	Figure professionali.....	9
5.	Durata.....	9
6.	Gestione dei servizi aggiuntivi e altre prestazioni.....	10
7.	Impegni di Farmacap.....	10
8.	Impegni dell'Amministrazione.....	11
9.	Condizioni e modalità per l'esecuzione del contratto.....	11
10.	Anticorruzione e trasparenza.....	12
11.	Sistema di monitoraggio.....	12
12.	Informazione e comunicazione: rapporti con gli utenti .....	13
13.	Strumenti di garanzia a tutela degli utenti .....	14
14.	Responsabilità e trattamento dei dati personali degli utenti .....	14
15.	Responsabile dell'esecuzione del contratto .....	14
16.	Risorse economiche e corrispettivi.....	14
17.	Modalità di pagamento.....	15
18.	Tariffe a carico dell'utenza .....	15
19.	Esonero di responsabilità in favore di Roma Capitale.....	15
20.	Carattere del servizio .....	15
21.	Divieto di cessazione del contratto.....	16
22.	Penali .....	16
23.	Risoluzioni per inadempimento .....	16
24.	Controversie .....	17
25.	Responsabilità e Assicurazione .....	17
26.	Registrazione .....	18
27.	Allegati .....	18
28.	Rinvio espresso.....	18
29.	Norme finali .....	18



**ALLEGATI, PARTI INTEGRANTI E SOSTANZIALI DEL PRESENTE CONTRATTO:**

- LINEE GUIDA PER L'APPROVAZIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO 2023-2025 TRA ROMA CAPITALE E L'AZIENDA FARMASOCIOSANITARIA CAPITOLINA DI CUI ALLA D.A.C. N. 63 DEL 29 MARZO 2023;
- PIANO DEGLI INDICATORI OBIETTIVO (Allegato 2/A);
- PIANO ECONOMICO FINANZIARIO (Allegato 2/B).

**Art. 1  
Premesse**

1. Le premesse sono parte integranti ed inscindibili del presente contratto, in quanto costituiscono condizioni preliminari, essenziali ed irrinunciabili per l'assunzione dei diritti e delle disposizioni volute dalle parti con il presente contratto, e si devono intendere come se qui fossero state totalmente trascritte.

**Art. 2  
Finalità del contratto**

1. Il presente contratto ha come finalità quella di disciplinare i rapporti tra l'Ente affidante e il Soggetto affidatario, circa i servizi e le attività affidate a quest'ultimo, quale Organismo *in house*, fissandone gli obblighi ed i diritti reciproci, al fine di garantire l'autonomia gestionale nei limiti del controllo analogo esercitato da Roma Capitale e consentire il contemporaneo perseguimento degli obiettivi riferiti ai servizi in esame, in favore della collettività servita.

2. Il presente contratto definisce i parametri regolamentari del rapporto tra il Soggetto Affidatario e l'Amministrazione Capitolina, ai quali le parti dovranno attenersi nell'esecuzione delle attività oggetto del presente atto, che dovranno essere realizzate conformemente con il perseguimento degli obiettivi strategici specifici declinati nelle Linee guida per il comparto sociale, approvate con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 63/2023, di cui forma parte integrante e sostanziale;

3. Il presente Contratto disciplina, altresì, gli obiettivi definiti, mediante indicatori, che l'Azienda è tenuta a conseguire (Allegato "A") elaborati sulla base del Piano economico-finanziario della gestione di cui all'Allegato "B".

**Art. 3  
Oggetto e Presidi territoriali**

1. L'intervento oggetto del Contratto è il **Servizio di prossimità socio sanitaria** che vede nella Farmacia Comunale il luogo privilegiato del territorio dove, con l'ausilio di professionalità specifiche, poter intercettare i bisogni, orientare, sostenere, segnalare al servizio municipale e, al contempo, erogare servizi oltre che organizzare interventi di monitoraggio e cosiddetta "assistenza leggera".

Intervenire a livello di microaree cittadine permette di sviluppare un approccio proattivo ai problemi della Comunità, con particolare attenzione alle zone con un'alta prevalenza di edilizia pubblica, famiglie a basso reddito e problematiche di natura economica e sociale. Il servizio di prossimità diventa così il luogo d'elezione per accogliere i problemi, mediare con le istituzioni e indirizzare al corretto uso dei servizi pubblici: un intervento vicino, capace di proteggere, maggiormente in grado di provvedere ai bisogni.

Il concetto di "prossimità" è declinato in termini di sviluppo di quel capitale sociale capace di intercettare i bisogni,

rispondere ad alcune esigenze specifiche, combattere l'emarginazione e, anche, ridurre il rischio di esposizione a determinanti fattori di criticità sociale e sanitaria.

Il Servizio deve essere la rappresentazione del senso di "cura" della comunità e della "presa in carico" territoriale che si basa sul contesto: il principio è quello di sviluppare un approccio proattivo ai problemi della Comunità, che metta la persona e il suo ambiente di vita al centro dell'intervento, in modo continuativo. Consolidare questo modello di intervento risulta essenziale per fornire una risposta alle criticità emergenti che sia capace di superare i limiti settoriali dei modelli di servizio basati sulle strutture, frammentati e spesso difficilmente accessibili soprattutto su fasce di popolazione caratterizzate da invecchiamento, aumento delle patologie croniche, maggiore incidenza di disuguaglianze sociali ed economiche.

Durante la pandemia è, inoltre, emerso il bisogno di un intervento socio-sanitario più vicino ai cittadini, maggiormente capace di affrontare e incontrare le fragilità e le solitudini di una larghissima parte della popolazione che non si rivolge alle strutture (o lo fa in modo improprio) e che spesso non trova attenzione e ascolto nel momento del bisogno. Tutte le azioni e le attività affidate alla Farmacap saranno effettuate nel pieno rispetto degli indirizzi emanati dall'Amministrazione capitolina.

Il Servizio di prossimità erogato da Farmacap deve curare la piena relazione con le attuali Case della Salute e, ancora di più con le Case della Comunità, il nuovo strumento del Servizio Sanitario Nazionale che andrà collocato in modo appropriato nel sistema delle cure territoriali e che, grazie ai finanziamenti del PNRR, introduce un modello organizzativo di approccio integrato e multidisciplinare attraverso la modalità operativa dell'équipe multiprofessionale territoriale per l'accesso, l'accoglienza, l'orientamento dell'assistito, la progettazione e l'erogazione degli interventi sanitari.

Il servizio oggetto dell'affidamento è da considerarsi ad ogni effetto servizio pubblico, la cui erogazione da parte della Società deve avere pertanto, carattere di regolarità, continuità e completezza nel rispetto della vigente normativa e delle finalità statutarie e prevede l'attivazione del lavoro di rete tra l'Azienda Farmacap e i Servizi Sociali municipali, così come previsto al punto 10 delle Linee Guida allegate al presente contratto.

2. Il presente Contratto è finalizzato anche allo sviluppo della cultura del corretto stile di vita per le persone anziane, al monitoraggio e assistenza di anziani fragili, al coinvolgimento dei *social care* per la creazione di una rete di supporto territoriale per le persone fragili.

Si intende, inoltre, prestare attenzione particolare nel raggiungere gli anziani fragili ultra 80enni con difficoltà nei rapporti sociali e/o di deambulazione, anche promuovendo forme di volontariato *senior*, coinvolgendo gli iscritti alle Case Sociali e delle Persone Anziane e del Quartiere per la costruzione di una rete territoriale da monitorare attraverso la costruzione di una banca dati centrale.

La Farmacap dovrà inoltre incrementare il lavoro svolto con la Teleassistenza al fine di raggiungere il maggior numero di persone fragili. Sarà cura, inoltre, dell'Azienda istituire una apposita banca dati da condividere con il Dipartimento Politiche Sociali e Salute - Direzione Servizi alla Persona - contenente la mappatura territoriale degli anziani seguiti.

3. Le aree di intervento, così come previsto dalle Linee Guida, sono così sintetizzate:

- **Monitoraggio e valutazione dei bisogni della Comunità**
- **Intervento sui determinanti della salute a favore della prevenzione e della qualità della vita**
- **Supporto individuale**
- **Supporto alle dinamiche di Comunità**
- **Orientamento nell'utilizzo delle risorse territoriali e di Comunità.**

Per ciascuna Area di intervento si esplicitano qui di seguito i servizi specifici che saranno erogati dal Servizio di prossimità.

## Attività

### Monitoraggio e valutazione dei bisogni della Comunità

- Attività di rete e collegamento con i servizi sociali municipali anche attraverso l'inserimento di Farmacap del programma Sigess;
- Realizzazione di Focus Group tematici;
- Costruzione di un modello di monitoraggio e valutazione con il dettaglio degli aspetti che saranno indagati dal punto di vista quantitativo e qualitativo, raccolta dati quantitativi (di contesto e di attività) e qualitativi (interviste mirate con *stakeholder* selezionati), individuazione dei risultati principali, finalizzazione dell'analisi e restituzione finale.

### Intervento sui determinanti della salute a favore della prevenzione e della qualità della vita

- Azioni di monitoraggio e teleassistenza rivolte specificatamente ai cosiddetti grandi anziani, con la costruzione di una banca dati delle fragilità di proprietà del Dipartimento Politiche Sociali e Salute - Direzione Servizi alla Persona, al fine di facilitarne l'intercettazione dei bisogni;
- Attività di screening gratuiti in occasione delle giornate nazionali di sensibilizzazione;
- Percorso di analisi e progettazione della "farmacia comunale per tutti" per dare voce alle persone con disabilità sullo specifico argomento del loro rapporto con il "mondo farmacia" favorendo la loro partecipazione attiva nella costruzione del proprio progetto di vita e individuando linee di intervento concrete per abbattere le barriere comportamentali e ambientali che ne impediscono la piena partecipazione sociale e rendere le farmacie comunali ancora più in linea con i progetti di vita indipendente delle persone fragili del territorio.

### Supporto individuale

- Collaborazione attiva con Ufficio Tutela Adulti del Dipartimento Politiche Sociali per l'orientamento e l'informazione per i ricorsi di Amministrazione di Sostegno;
- Supporto per incrementare l'appropriatezza della cura e l'aderenza terapeutica;  
Attività di prevenzione della degenerazione cognitiva (screening delle funzioni cognitive rivolte alla popolazione over 55 con particolare attenzione per le persone più anziane con fascia di età 65/75 anni al fine di prevenire forme di decadimento, promuovendo stili di vita più attivi e rinviando alle strutture territoriali presenti e/o ai medici di medicina generale per segnalare eventuali situazioni borderline oggetto di ulteriori processi di valutazione).

### Supporto alle dinamiche di Comunità

- Creazione di gruppi AMA (Auto Mutuo Aiuto) tematici, coordinamento degli incontri e supporto tramite attività formativa specifica;
- Messa a sistema (collegamento) tra diversi gruppi che operano nello stesso settore o su bisogni diversi riconoscendo finalità e metodologie comuni.

### Orientamento nell'utilizzo delle risorse territoriali e di Comunità

- PUA (Punto Unico di Accesso) primo livello (così come indicato nel punto 12 bis delle Linee Guida).

Le ulteriori attività, gli interventi prestazionali e gli obiettivi strategici, con i relativi standard organizzativi e qualitativi, qui non elencati, sono contenuti e declinati nelle "LINEE GUIDA PER L'APPROVAZIONE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO 2023-2025 TRA ROMA CAPITALE E L'AZIENDA FARMASOCIOSANITARIA CAPITOLINA", approvate con Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 63 del 29 marzo 2023, che si intendono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

4. Il fulcro e l'oggetto del Servizio di prossimità è il Presidio contiguo alle Farmacie comunali che si dovrà porre come una porta di accesso riconosciuta e valida di supporto e integrazione al segretariato sociale municipale. Nelle seguenti sedi è

già presente lo sportello Farmacap:

		Asl	Municipio
TUFELLO-VIGNE NUOVE	VIA D. GALLI, 7	1	III
FORTE TIBURTINO	VIA D. ANGELI, 59-61	2	IV
LAURENTINO	VIA I. SILONE, II PONTE	2	IX
PRIMAVERA	L.GO della PRIMAVERA, 16/C	2	V
TORRACCIO DI TORRENOVA	VIA T. di TORRENOVA 93	2	VI
BRUNO PELIZZI	V.LE R. VIGNALI, 66	2	VII
DELLE ANTILLE	VIA delle CANARIE, 40	3	X
NUOVO DRAGONCELLO	VIA O. FATTIBONI, 206	3	X
PALMAROLA	VIA CASAL DEL MARMO, 368-370	1	XIV

Lo sportello sociale nella sede di Corviale, la cui attività è stata sospesa per inadeguatezza della sede è sostituito con l'attivazione dello Sportello sociale nella sede di:

		Asl	Municipio
DIVISIONE TORINO	VIA M. GHETALDI, 22-26	2	IX

Farmacap si impegna alla attivazione di ulteriori n. 2 Sportelli Sociali presso le seguenti sedi farmaceutiche:

		Asl	Municipio
WOLF FERRARI	VIA E.W. FERRARI, 242 E/F	3	X
VAL MELAINA	VIA C. BASEGGIO, 112	1	III

Inoltre, oltre alle sedi presso le Farmacie Farmacap, l'Azienda dovrà attivare lo Sportello itinerante realizzato tramite presidio mobile necessario per realizzare azioni di sviluppo operativo verso i territori (soprattutto intesi come Municipi) nei quali non è presente uno Sportello sociale, indirizzando su questi le attività da realizzarsi presso i Centri Anziani, punti di aggregazione, luoghi ad elevata densità di transito, etc.

5. Farmacap dovrà attivare una o più postazioni telefoniche e relative e-mail di contatto per le segnalazioni che arriveranno dagli stessi cittadini, dai Municipi, dai medici di base, dal territorio.

6. Ciascun Sportello, ad esclusione di quello itinerante, sarà aperto tutti i giorni della settimana dal lunedì al venerdì con presenza articolata delle diverse figure professionali impiegate (di cui all'art.4) secondo una turnazione programmata dall'Azienda.

L'orario di apertura dei presidi non inferiore alle 6 (sei) ore giornaliere di lunedì al venerdì, sarà articolato, in base alla disponibilità dei fondi annuali stanziati in bilancio per le attività oggetto del presente contratto di servizio, come specificato nell'art. 16.

Nelle giornate del sabato e/o della domenica saranno realizzate iniziative di informazione, prevenzione, sensibilizzazione e orientamento gestite come "Eventi" che saranno oggetto di comunicazione specifica e concordati anticipatamente tra le Parti. Tali Eventi sono quantificati in non meno di n. 18 eventi all'anno.

7. Nell'ambito del presente Contratto il perimetro operativo di Farmacap viene allargato, in via sperimentale, con l'inserimento di nuove attività in relazione alle seguenti aree così come meglio descritto al punto 17 delle Linee guida:

- Centro servizi di sostegno ed accoglienza per donne in difficoltà sociale o madri con figli minori;
- Disforia di Genere;

- Psicologia dell'emergenza;
- Barbonismo domestico.

#### **Art. 4** **Figure professionali**

1. Le figure professionali impegnate nel Servizio di prossimità, adeguatamente formate e con comprovata esperienza, operanti nelle sedi dei presidi, nonché nella sede centrale, con funzioni di coordinamento e raccordo, sono di seguito descritte.

- **Psicologi;**
- **Assistenti Sociali;**
- **Educatori ed Educatori Professionali;**
- **Operatore Sociali e Amministrativi;**

per un totale di n. 42 unità.

2. Delle unità attive sul Servizio in oggetto, n. 3 potranno essere destinate a svolgere attività a supporto del Dipartimento Politiche Sociali e Salute al fine di completare e/o integrare le azioni previste dalle Linee Guida. Nel corso dell'esercizio del Contratto, al fine di potenziare reti territoriali di prossimità e facilitare individuazione e intercettazione di priorità di intervento, potranno essere implementate attività di raccordo tecnico professionale tra le Parti.

3. Farmacap si impegna a coordinare la presenza delle figure in equipe in modo da programmarne opportunamente l'operato per lo sviluppo organico dei servizi.

4. È inoltre prevista la collaborazione, non a carico dell'Amministrazione di Roma Capitale, dei Farmacisti aziendali per le attività di:

- informazione e promozione della salute;
- realizzazione screening specifici;
- assistenza al tema dell'aderenza terapeutica.

5. Le figure professionali di cui al punto 1, impegnate nel Servizio di prossimità, svolgeranno le prestazioni oggetto del presente Contratto in modo prevalente ma non esclusivo.

#### **Art. 5** **Durata e modifiche del contratto**

1. Il presente contratto di servizio ha durata di anni (3) continuativi decorrenti dalla data della sottoscrizione.

2. Roma Capitale ha facoltà di prorogare espressamente il presente contratto, agli stessi patti e condizioni, per il solo tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura del nuovo affidamento del servizio.

3. Eventuali modifiche o integrazioni del presente contratto sono valide solo se stipulate dalle Parti in forma scritta, previa approvazione degli organi competenti.

4. Allo scadere del termine di durata del presente contratto l'Azienda non avrà alcun diritto in ordine alla continuazione del rapporto o comunque alla gestione del servizio oggetto del contratto.

**Art. 6**  
**Gestione dei servizi aggiuntivi e altre prestazioni**

1. Per esigenze sopravvenute nel corso dell'esecuzione del presente contratto, l'Amministrazione potrà avvalersi di ulteriori prestazioni attraverso specifici affidamenti a Farmacap. In tali casi, i provvedimenti dirigenziali finalizzati all'affidamento degli incarichi di cui sopra, nel rispetto della normativa in tema di appalti pubblici, da finanziare con ulteriori risorse economiche di Roma Capitale, dovranno essere corredati da specifici piani economici, supportati da una valutazione sulla congruità economica dell'offerta e dalle motivazioni che giustificano il mancato ricorso al mercato.
2. Eventuali ulteriori affidamenti che intercorreranno successivamente tra le Parti, per l'erogazione di servizi aggiuntivi o complementari a quelli oggetto del presente Contratto, non potranno creare pregiudizio allo svolgimento del servizio oggetto del contratto.

**Art. 7**  
**Impegni di Farmacap**

1. L'Azienda è tenuta ad osservare le prescrizioni di cui al Regolamento sulla Governance delle Società e degli Organismi partecipati sul controllo analogo, approvato con deliberazione di Assemblea Capitolina n. 19 del 05/04/2022.
2. L'Azienda Farmacap assume i seguenti obblighi:
  - individuare e comunicare all'Amministrazione il nominativo del Coordinatore del servizio che curerà i rapporti con il Dipartimento Politiche Sociali e Salute - Direzione Servizi alla Persona;
  - individuare, per ogni equipe territoriale, una figura professionale con il compito di coordinatore dell'equipe;
  - presso le sedi individuate dovrà essere effettuata precisa turnazione delle figure professionali per garantire la presenza di operatori qualificati nei giorni e negli orari di apertura dello Sportello;
  - comunicare mensilmente l'elenco dei Servizi erogati nei vari Presidi con le ore di attività svolta e una quantificazione degli utenti raggiunti per tipologia di intervento erogato;
3. È fatto obbligo al soggetto affidatario di garantire il corretto comportamento morale e professionale del proprio personale dipendente verso l'utenza, nonché la corretta disciplina nello svolgimento delle mansioni assegnate, con particolare riguardo al rispetto delle normative sulla sicurezza sugli impianti e sulla sicurezza e salute sul lavoro di cui al D.lgs. 81/2008, TUSSL e s.m.i. e della privacy di cui al Regolamento Europeo n. 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. n. 101/2018.
4. È prevista, nei limiti e con le modalità fissate dalle vigenti leggi, l'utilizzazione di personale con contratti di collaborazione a tempo determinato, rapporti con università pubbliche e private, imprese, istituti di studi e ricerca di comprovata idoneità, sempre e comunque in relazione alle esigenze proprie delle attività a carattere socio sanitario da realizzare.
5. Il soggetto affidatario applica al personale impiegato nelle attività oggetto del presente Contratto di servizio il CCNL di riferimento Assofarm dipendenti imprese farmaceutiche gestite o partecipate da enti locali e gli accordi territoriali più favorevoli.
6. Nella erogazione dei servizi Farmacap dovrà operare nel rispetto delle normative in tema di appalti pubblici e far osservare ai propri dipendenti le leggi vigenti, le disposizioni regolamentari di Roma Capitale e le direttive formulate dall'Amministrazione Capitolina, con particolare riferimento alle disposizioni in materia di codice di comportamento dei dipendenti capitolini, del protocollo di integrità e dell'informativa sulla privacy.

7. Farmacap dovrà svolgere le proprie prestazioni secondo i più elevati livelli di trasparenza, diligenza e professionalità, nonché assicurare i massimi livelli di accessibilità alla fruizione dei servizi resi e perseguire obiettivi di sostenibilità allineati ai più elevati standard organizzativi e qualitativi.
8. Farmacap dovrà eseguire le proprie prestazioni contrattuali mediante ricorso a risorse umane adeguate per numero e per livello professionale;
9. Farmacap dovrà garantire il rispetto delle disposizioni in materia di lavoro, dei diritti delle lavoratrici e dei lavoratori impiegati nei servizi, nonché l'attuazione della legislazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevedendo, altresì, adeguati strumenti organizzativi.
10. Farmacap dovrà garantire il diritto di accesso agli atti relativi all'espletamento del presente Contratto, così come previsto dalle norme nazionali e regolamentari di riferimento in materia.
11. Le eventuali nuove assunzioni di personale che si rendessero necessarie durante la realizzazione del Servizio devono essere effettuate nel rispetto delle normative vigenti, con particolare riferimento a quanto indicato dalle disposizioni di cui al D.lgs. 175/2016 e al Regolamento sulla Governance delle Società e degli Organismi partecipati sul controllo analogo, approvato con deliberazione di Assemblea Capitolina n. 19 del 05/04/2022.
12. Farmacap nell'espletamento dei servizi in oggetto, sotto la propria responsabilità, sarà tenuta a far osservare ai propri dipendenti tutte le disposizioni di Legge e di Regolamento applicabili in materia. Tutto il personale del soggetto affidatario dovrà mantenere in servizio contegno irreprensibile e decoroso.
13. L'Azienda, senza oneri aggiuntivi a carico di Roma Capitale, si impegna ad adeguare la gamma dei servizi resi all'utenza in ragione dell'evoluzione e dei mutamenti delle esigenze della popolazione, con particolare riferimento alle fasce più deboli della stessa.
14. Alla scadenza del presente contratto o a seguito delle altre cause di estinzione anticipata dello stesso, l'Azienda è tenuta a trasmettere all'Amministrazione ogni dato ed informazione prodromica per la successiva procedura di affidamento.

#### **Art. 8**

##### **Impegni dell'Amministrazione**

1. L'Amministrazione Capitolina adotterà tutte le misure idonee a favorire l'efficace svolgimento dei servizi oggetto del presente contratto e a promuovere tutte le azioni utili ad assicurare il migliore coordinamento tra le diverse strutture capitoline competenti in materia.
2. L'Amministrazione erogherà i corrispettivi contrattuali dovuti per i servizi resi, secondo tempi e modalità previste dagli articoli 16 e 17 relativi alle "Risorse economiche e Corrispettivi" e alle "Modalità di Pagamento".

#### **Art. 9**

##### **Condizioni e modalità per l'esecuzione del contratto**

1. Al fine di realizzare uno stretto coordinamento a garanzia dell'equilibrio ottimale tra qualità, sicurezza, economicità ed efficienza di quanto è regolato dal presente Contratto, nel rispetto dei ruoli stabiliti nello stesso,
  - **Farmacap** si obbliga a:
    - Cofinanziare il servizio assumendo i costi relativi all'allestimento delle sedi (mobili, pc, telefoni ecc.) e alle relative utenze;

- Garantire la gestione dei servizi attraverso modalità che promuovono il miglioramento della qualità attenendosi a quanto previsto nel presente Contratto;
  - Far osservare ai propri dipendenti o collaboratori le leggi, i regolamenti, le prescrizioni, generali e/o particolari, che disciplinano i servizi oggetto del presente contratto, sollevando espressamente Roma Capitale da ogni responsabilità, diretta e/o indiretta, da chiunque e comunque fatta valere;
  - Rispettare i Contratti Collettivi Nazionali di Categoria, ad adempiere alle relative obbligazioni ed a garantire l'erogazione al personale del trattamento retributivo previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Categoria, dalle leggi e dai regolamenti vigenti;
  - Assicurare l'applicazione delle disposizioni in materia previdenziale ed assistenziale, di sicurezza e protezione dei lavoratori;
  - Garantire l'elevato livello qualitativo dei servizi erogati, con particolare riferimento alla formazione e all'aggiornamento delle figure professionali impiegate;
  - Garantire l'accesso dei dati raccolti nel corso delle attività di cui al presente Contratto al Dipartimento Politiche Sociali e Salute, fornendone l'accesso diretto alla banca dati relativa agli utenti in carico.
- **Roma Capitale** si obbliga a:
    - Garantire la copertura finanziaria del servizio nei limiti delle risorse annuali disponibili in bilancio sul centro di costo preposto;
    - Collaborare con l'Azienda al fine di favorire modalità di rapporto con i Municipi attraverso appositi Protocolli d'Intesa, modalità di rapporto con i Medici di Base, attraverso apposito protocollo d'intesa con l'Associazione di riferimento, rapporti con le associazioni e le organizzazioni di volontariato, per la definizione di programmi tesi non solo al godimento delle prestazioni e dei servizi offerti, ma anche di accertamento delle reali esigenze di particolari categorie di assistiti, al fine di raggiungere la migliore soddisfazione dei bisogni dei cittadini;
    - Collaborare con l'Azienda nella formazione e aggiornamento delle equipe professionali impiegate.

#### **Art. 10 Anticorruzione e Trasparenza**

1. Farmacap è obbligata, nello svolgimento del rapporto contrattuale, ad attenersi rigorosamente, per quanto di competenza, alle disposizioni ed agli adempimenti contenuti nella legge 6 novembre 2012, n. 190 e nel Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.", nonché alle disposizioni ed agli adempimenti contenuti nel Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190".

2. Farmacap è obbligata, altresì, all'osservanza delle disposizioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione e nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) di Roma Capitale vigente per il triennio oggetto del presente contratto, approvato con D.G.C. n. 139 del 29.04.2022, per come annualmente deliberato dagli Organi di governo dell'Ente, nonché all'ottemperanza delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti di Roma Capitale di cui alla Deliberazione di Giunta Capitolina n. 141 del 30.12.2016, all'adempimento di quanto previsto dagli artt. 15 bis, 43, 45, 46 e 47 del D. Lgs. 33/13, nonché al rispetto delle prescrizioni in tema di incompatibilità, di astensione e di comunicazione previsti dal suddetto Codice anche sulla base degli indirizzi formulati dall'Amministrazione Capitolina in materia.

#### **Art. 11 Sistema di Monitoraggio**

1. Roma Capitale, ai sensi della Deliberazione di Assemblea Capitolina n. 19/2022, recante "Regolamento sulla Governance delle Società e degli Organismi partecipati sul controllo analogo", esercita su Farmacap un controllo analogo



a quello operato sui propri uffici e servizi, assicurando in tal modo un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative dell'Azienda.

Le disposizioni del suddetto Regolamento, in attuazione dei poteri regolamentari e di indirizzo nonché di controllo e ispettivi, perseguono la finalità di assicurare efficacia, efficienza ed economicità delle attività svolte dalle Società sottoposte a controllo, nonché verificare la corretta e coerente gestione rispetto alle linee strategiche stabilite dall'Amministrazione capitolina.

2. Gli adempimenti previsti dal suddetto Regolamento sono espletati dagli Uffici capitolini competenti a esercitare il controllo analogo.

3. I risultati in termini di efficienza e qualità del servizio erogato con il presente Contratto saranno verificati periodicamente dall'Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali di Roma Capitale (**AcoS**) per ciò che attiene al monitoraggio attraverso indicatori appositi, condivisi con i cittadini e oggetto di un rapporto sintetico della predetta Agenzia che consenta di giudicare l'operato.

L'Agenzia potrà effettuare in qualunque momento visite ed ispezioni nei locali deputati alla gestione del servizio, nonché nei luoghi in cui venga svolto il servizio ovvero qualunque attività connessa.

A tal fine Farmacap si impegna a fornire tempestivamente al soggetto incaricato del monitoraggio, dati e informazioni in merito allo svolgimento del servizio.

Qualora il monitoraggio fornisse degli scostamenti sfavorevoli tra le prestazioni e gli obiettivi previsti nel Contratto e i risultati conseguiti, ovvero Farmacap si rendesse inadempiente rispetto anche ad uno solo degli obblighi e degli impegni assunti con il Contratto, l'Organismo paritetico di controllo proporrà al Dipartimento competente l'applicazione di specifiche penali e di misure predeterminate di risarcimento dettagliate in apposite clausole contrattuali.

4. Il Dipartimento Politiche Sociali è tenuto a controllare e monitorare, con le modalità di volta in volta ritenute più opportune, l'esecuzione delle prestazioni eseguite.

La Banca dati degli utenti dell'Azienda è condivisa con il Dipartimento per ogni utile monitoraggio e controllo da parte di Roma Capitale, nonché come strumento statistico di lettura del bisogno.

Verranno elaborate schede per gli interventi effettuati, nonché strumenti di rilevazione del gradimento dell'utenza.

L'Azienda è tenuta a fornire ogni eventuale chiarimento in relazione alle prestazioni effettuate ed esibirà ogni documentazione richiesta dall'Amministrazione Capitolina.

## **Art. 12**

### **Informazione e comunicazione: rapporti con gli utenti**

1. Il contratto prevede che Farmacap attivi un apposito canale di comunicazione con l'utenza, concordato con il Dipartimento, che curi reclami/suggerimenti/segnalazioni relativi al servizio in oggetto, nel rispetto degli standard di qualità, in termini di accoglienza e di tempistica di risposta al cittadino, almeno pari a quelli previsti per Roma Capitale nel Regolamento per la gestione ed il trattamento dei reclami, delle segnalazioni e dei suggerimenti del Comune di Roma, approvato con DCC 136/2005.

2. Il monitoraggio dei reclami costituirà elemento rilevante nella valutazione delle aspettative e della soddisfazione dell'utenza e stimolo al miglioramento della qualità del servizio.

3. L'Azienda curerà la procedura di gestione dei reclami, secondo i relativi standard vigenti presso Roma Capitale. A tal fine il Dipartimento invierà all'Azienda tutti gli atti relativi alla regolamentazione del servizio, ai rapporti con l'utenza e alle procedure di gestione dei reclami.

4. Il reclamo, anche sotto forma di osservazioni e suggerimenti, sarà valutato con la massima attenzione e a esso verrà sempre dato tempestivo riscontro, nei tempi previsti dalla normativa vigente.

5. L'utente sarà tempestivamente informato dell'iter procedurale fino, qualora sia possibile, alla rimozione delle cause che hanno originato il reclamo.

### **Art. 13**

#### **Strumenti di garanzia a tutela degli utenti**

1. Farmacap provvederà all'attuazione dei principi di garanzia a tutela degli utenti, compresa la possibilità per tutti di accedere alle medesime condizioni ai servizi che fornisce nel suo ruolo di ente strumentale.

2. Ai fini dell'attuazione di quanto previsto all'art. 2, comma 461, della L. 244/2007 (Finanziaria 2008), i rapporti con le associazioni dei consumatori e degli utenti legalmente costituite saranno gestiti mediante il Tavolo permanente di confronto di cui alla DGC 67/2015 (Protocollo d'intesa tra Roma Capitale, l'Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali, le Associazioni dei consumatori riconosciute dalla normativa vigente), con il supporto dell'Agenzia per il controllo e la qualità dei Servizi pubblici locali di Roma Capitale (AcoS).

3. Come noto, fra i compiti istituzionali che l'Assemblea Capitolina ha attribuito all'Agenzia per il controllo e la qualità dei servizi pubblici locali di Roma Capitale rientrano il monitoraggio e la valutazione di reclami, istanze e segnalazioni degli utenti (art. 5, c.1, lett. C dell'atto istitutivo dell'Agenzia, modificato da ultimo con D.A.C. n. 76/2022).

Tale disposizione conferma l'indicazione inserita nel Regolamento per la gestione e il trattamento dei reclami, delle segnalazioni e dei suggerimenti nel Comune di Roma Capitale, secondo la quale l'Agenzia effettua propri monitoraggi sull'andamento dei reclami relativi alle Aziende, Società o altri soggetti partecipati o collegati all'Amministrazione che erogano servizi pubblici (D.C.C. n. 136/2005, art. 7, c.5).

### **Art. 14**

#### **Responsabilità e Trattamento dei Dati Personali degli Utenti**

1. L'Azienda per le funzioni strettamente connesse allo svolgimento del servizio dovrà designare il Responsabile del trattamento dei dati personali degli utenti (ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs.101/2018) e comunicare tale nominativo a Roma Capitale e assicurare quanto previsto dalla normativa sopra citata.

2. La Farmacap effettua il trattamento dei dati relativi al servizio gestito. Pertanto, è tenuta ad assicurare la riservatezza dei dati dei quali i suoi amministratori, dipendenti, incaricati o affidatari possono venire a conoscenza durante la propria attività ed inoltre è tenuta a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. n. 101/2018.

3. L'Amministrazione capitolina rimane estranea a ogni controversia che dovesse insorgere a seguito e a causa del trattamento dei dati operato dall'Azienda.

### **Art. 15**

#### **Responsabile dell'esecuzione del Contratto**

1. Per l'esercizio delle funzioni relative al controllo e verifica delle prestazioni contrattuali previste dalla legge, il Dipartimento Politiche Sociali e Salute individuerà il responsabile dell'esecuzione del Contratto.

2. Farmacap assicurerà al suddetto Responsabile la collaborazione informativa necessaria per il corretto svolgimento dell'incarico.

### **Art. 16**

#### **Risorse economiche e Corrispettivi**

1. La copertura finanziaria del contratto verrà disposta con apposito atto gestionale di impegno, subordinata alla

sussistenza delle disponibilità poste in bilancio.

2. Il Dipartimento Politiche Sociali e Salute si obbliga ad erogare quale corrispettivo finanziario per la fornitura dei servizi previsti dal presente Contratto, per il periodo di anni (3) continuativi decorrenti dal 01.01.2024, ovvero dalla data della sottoscrizione dello stesso, la somma complessiva di euro **4.633.340,40** (IVA inclusa al 22%) che grava sul Centro di Costo 2SA – cap/art 1305224/536, suddivisi per ciascuna annualità per un importo pari ad euro 1.544.446,80 (IVA inclusa al 22%).

#### **Art. 17**

##### **Modalità di pagamento**

1. La fatturazione e relativa liquidazione avrà cadenza mensile, ogni fattura dovrà essere corredata da relazione sulle attività svolte in ogni presidio socio-sanitario del circuito farmacie Farmacap. Dovrà essere allegato elenco degli utenti seguiti con relative prestazioni effettuate a loro favore.

2. Le Fatture dovranno essere inviate secondo la normativa della P.A. relativa alla fatturazione elettronica, utilizzando il codice **IPA XXB87U** quale codice identificativo del Dipartimento Politiche Sociali e Salute.

#### **Art. 18**

##### **Tariffe a carico dell'utenza**

1. Non sono previsti costi di qualsivoglia natura a carico dell'utenza beneficiaria.

#### **Art. 19**

##### **Esonero di Responsabilità in favore di Roma Capitale**

1. Con la sottoscrizione del presente Contratto Farmacap dichiara espressamente di assumere in proprio la gestione, l'organizzazione e il rischio conseguente allo svolgimento del servizio oggetto del presente Contratto. Nell'espletamento di detti servizi l'Azienda osserverà tutte le norme vigenti in materia.

2. In caso di violazione di tali norme, l'Azienda sarà ritenuta unica responsabile del pagamento di eventuali sanzioni.

3. L'Azienda assume, inoltre l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti, collaboratori o soggetti a essa comunque aventi causa, le leggi, i regolamenti, le prescrizioni generali e/o particolari che disciplinano le attività dalla stessa gestite, espressamente sollevando Roma Capitale da ogni responsabilità diretta e/o indiretta al riguardo, da chiunque e comunque fatta valere, giudizialmente e/o extra giudizialmente.

4. Per effetto di quanto precede, in dipendenza dei servizi oggetto del presente Contratto, Farmacap solleva espressamente l'Amministrazione Capitolina da ogni danno che possa derivare a terzi, assume ogni e qualsiasi responsabilità derivante o conseguente allo svolgimento dei servizi, fatta espressamente salva l'ipotesi dell'inadempienza di Farmacap dovuta a inadempimenti dell'Amministrazione Capitolina; Farmacap si impegna a stipulare idonea polizza assicurativa.

#### **Art. 20**

##### **Carattere del Servizio**

1. Il servizio oggetto del presente contratto costituisce attività di pubblico interesse sottoposto, quindi, alla normativa in vigore e, pertanto, per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato, salvo scioperi o altre cause di forza

maggiore, da regolamentarsi comunque e per quanto compatibili, con le disposizioni di cui alla L. 146/1990 e ss.mm.ii., attinenti ai servizi pubblici essenziali.

2. In caso di abbandono o sospensione o in genere per ogni gravissima inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente contratto di servizio, Roma Capitale potrà dichiarare la risoluzione del contratto da parte del e sostituire il soggetto affidatario con altro soggetto, al fine di assicurare la prosecuzione d'ufficio dei servizi di cui trattasi.

#### **Art. 21**

##### **Divieto di cessione del contratto**

1. È tassativamente vietata la cessione totale o parziale del contratto e dei relativi crediti, senza il preventivo consenso scritto di Roma Capitale. Il tutto pena la risoluzione del contratto e il rimborso delle maggiori spese e danni che derivassero all'Amministrazione per effetto dell'inadempienza.

#### **Art. 22**

##### **Penali**

1. Qualora l'Azienda si rendesse inadempiente rispetto anche ad uno solo degli obblighi e degli impegni assunti con il presente Contratto, Roma Capitale ha l'onere di comunicare alla Farmacap la propria motivata contestazione, precisando per iscritto le inadempienze riscontrate. Entro 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della contestazione la Farmacap dovrà presentare le proprie controdeduzioni. Trascorso tale termine, senza che l'Azienda presenti idonee giustificazioni sarà applicata la penale. Qualora le giustificazioni addotte dall'Azienda, a giudizio insindacabile di Roma Capitale, non fossero ritenute accoglibili, ovvero non fossero presentate nel termine dianzi previsto, saranno applicate all'esecutore le penali come di seguito indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

2. L'incameramento delle penali sarà effettuato nell'ambito del conseguente provvedimento di liquidazione della relativa fattura, ovvero anche di fatture successive, nel caso in cui l'importo della stessa dovesse eccedere il valore del servizio oggetto di contestazione.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Azienda dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

3. L'ammontare delle penalità viene così convenuto:

a) 2% del corrispettivo mensile al raggiungimento di tre contestazioni determinate come fondate sulla base di quanto al punto 1)

b) 3% del corrispettivo mensile-per la mancata realizzazione degli eventi programmati nei giorni di sabato o domenica;

c) 10% per ogni altra rilevante ed accertata violazione degli impegni assunti con il presente contratto o nel caso di tripla recidiva nello stesso anno di violazioni di cui ai precedenti punti a e b

La penale non potrà superare comunque il 10% dell'importo contrattuale mensile.

Verrà inoltre applicata una penale pari al 20% del valore dell'incarico, a titolo di liquidazione forfettaria dei danni.

Farmacap prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Roma Capitale di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

#### **Art. 23**

##### **Risoluzione per inadempimento**

1. Roma Capitale potrà esercitare il diritto di risolvere il presente Contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

2. Fermo quanto previsto in altre parti del presente Contratto, costituiscono in ogni caso, motivi di risoluzione le seguenti

fattispecie:

- ✓ in caso di fallimento o di altre procedure concorsuali a carico dell'Azienda;
- ✓ In caso di gravi o reiterati inadempimenti che abbiano comportato l'addebito di penali superiori al 30% in un anno contrattuale;
- ✓ gravi o ripetute violazioni delle norme relative alla gestione dei servizi;
- ✓ l'immotivata interruzione dei servizi per una durata superiore a 24 (ventiquattro) ore imputabile a dolo o colpa grave;
- ✓ in caso di reiterata (superiore a tre volte) violazione delle prescrizioni relative alla privacy e alla riservatezza.

3. Il diritto di risoluzione è subordinato agli obblighi propedeutici e al tentativo di conciliazione secondo quanto previsto all'articolo precedente.

4. Qualora Roma Capitale richieda la risoluzione del presente contratto la Farmacap si impegna a proseguire la gestione dei servizi per un periodo utile ad assicurare l'affidamento del servizio ad altro Soggetto, al fine di tutelare e accompagnare gli utenti alla dismissione dal servizio.

5. Resterà, inoltre, salva per l'Amministrazione capitolina la possibilità di fare applicare tutte le norme di legge e di regolamento in materia di inadempienze contrattuali.

#### **Art. 24 Controversie**

1. Per eventuali controversie non risolte in via bonaria con la Struttura dipartimentale affidante del servizio oggetto del presente contratto, si farà ricorso alla giurisdizione ordinaria.
2. Il Foro competente è quello del Tribunale di Roma.

#### **Art. 25 Responsabilità e Assicurazione**

1. Farmacap sarà responsabile dei danni comunque arrecati a terzi direttamente o indirettamente, mantenendo indenne Roma Capitale da qualsiasi pretesa riconducibile ai rapporti inerenti all'erogazione del servizio.

2. In particolare sarà a carico esclusivo del soggetto affidatario ogni e qualsiasi responsabilità civile verso terzi (RCT) per danni arrecati a cose, animali e/o persone, ancorché involontariamente o per fatti dolosi commessi da persone delle quali debba rispondere ai sensi dell'art. 2049 c.c., nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo e, a tal uopo, il soggetto affidatario dovrà manlevare e garantire l'Amministrazione capitolina da ogni pretesa o domanda che dovesse essere proposta a tale titolo nei suoi confronti.

3. Il soggetto affidatario dovrà provvedere alla stipula di idonee assicurazioni per tutta la durata del contratto:

- a) per la responsabilità civile verso terzi (in breve: «R.C.T.») di massimale ANNUO adeguato e non inferiore € 1.500.000,00 euro per danni a persone, cose o animali, con un limite di risarcimento non inferiore ad euro 250.000 per sinistro.
- b) per la responsabilità verso prestatori di opera (in breve: «R.C.O.») di massimale adeguato e non inferiore a 1.500.000,00 euro per anno e di 1.000.000 per sinistro e per persona.

4. Eventuali franchigie, scoperti e limitazioni di copertura presenti della polizza restano a totale carico del soggetto affidatario. Le parti danno atto al riguardo che il personale impiegato gode di copertura Inail.

5. Il soggetto affidatario si obbliga a sollevare l'ente affidante da ogni imposta, tassa, tributi, ecc., previsti per legge a causa di suoi inadempimenti, così come l'ente affidante rimane comunque estraneo ai rapporti tra il soggetto affidatario ed i suoi

eventuali fornitori e terzi in genere.

6. Il soggetto affidatario risponde del comportamento dei dipendenti (o comunque dei soggetti da esso coinvolti) sia per la esecuzione del servizio che per la relativa disciplina interna ed esterna con l'utenza.

#### **Art. 26 Registrazione**

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente atto sono a carico dell'Azienda.

#### **Art. 27 Allegati**

1. Con riferimento a quanto previsto dall'art. 24, comma 5, del decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 201, si dà atto che: costituiscono parti integranti e sostanziali del presente contratto:

- Linee Guida per l'approvazione del Contratto di Servizio 2023-2025 tra Roma Capitale e l'Azienda Farmasociosanitaria capitolina di cui alla D.A.C. n. 63 del 29 marzo 2023;
- Piano degli indicatori obiettivo (Allegato 2/A);
- Piano economico-finanziario della gestione (Allegato 2/B).

#### **Art. 28 Rinvio espresso**

1. Per quanto non disciplinato dal presente contratto si applicano le disposizioni del decreto legislativo 23 dicembre 2022 n. 201 e delle altre norme di legge vigenti.

#### **Art. 29 Norme Finali**

1. Il presente contratto dovrà essere interpretato secondo principi di buona fede nel rispetto dell'art. 1366 (Interpretazione di buona fede) c.c. e secondo la legge della Repubblica Italiana. Esso dovrà essere interpretato nella sua interezza attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto, tenendo conto della reale intenzione delle parti al tempo della sua sottoscrizione ex artt. 1362 (Intenzione dei contraenti) e 1363 (Interpretazione complessiva delle clausole) c.c.

2. L'esecuzione del presente Contratto è regolata:

- a) dalle clausole del presente atto e da quanto stabilito e prescritto nei suoi Allegati;
- b) dalle norme applicabili in materia di contratti della pubblica amministrazione. Norme e disposizioni queste di cui il soggetto affidatario dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegate, formano parte integrante del presente Contratto;
- c) dal Codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato e dalle disposizioni aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente alla stipula del presente atto;

3. Ogni spesa, oneri, imposte e tasse che saranno applicate al presente contratto successivamente alla firma, saranno a carico - se dovute - del soggetto affidatario.

4. Il presente contratto adotta esclusivamente la lingua italiana.

5. A tutti gli effetti del contratto, il soggetto affidatario elegge domicilio presso la propria sede amministrativa sita in via Ostiense 131/L Roma

Letto approvato e sottoscritto digitalmente dalle Parti

Per ROMA CAPITALE	Per FARMACAP
Il Direttore del Dipartimento Politiche Sociali e Salute Dott.ssa Michela Micheli	Il Direttore Generale Azienda Speciale Farmasociosanitaria Capitolina Ing. Sebastiano Di Guardo

CONTRATTO DI SERVIZIO  
 TRA ROMA CAPITALE E AZIENDA FARMACAP  
 PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROSSIMITÀ SOCIO SANITARIA E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA'  
 LEGATE ALLA SALUTE E AL BENESSERE DELLE PERSONE ANZIANE E FRAGILI

**ALLEGATO 2/A**  
**PIANO DEGLI INDICATORI OBIETTIVO**

# ind	Descrizione Obiettivo	ANNO 1	ANNO 2	ANNO 3
1	Attivazione dello Sportello Sociale nelle sedi indicate dal Contratto	12 sedi attivate	12 sedi attivate	12 sedi attivate
2	Sviluppo operativo verso i territori nei quali non è presente uno Sportello sociale	1 sportello itinerante	1 sportello itinerante	1 sportello itinerante
3	Eventi esterni realizzati nell'anno	18 eventi	18 eventi	18 eventi
4	Telefonate di supporto sociale	≥ 48.000	≥ 50.000	≥ 52.000
5	Consulenze psicologiche	≥ 3.000	≥ 3.500	≥ 4.000
6	Consulenze di Assistenza Sociale	≥ 3.500	≥ 4.000	≥ 4.500
7	Attivazione di una o più postazioni telefoniche e relative e-mail di contatto per le segnalazioni che arriveranno dagli stessi cittadini, dai Municipi, dai medici di base, dal territorio	1 numero verde e 1 mail multi operatore	1 numero verde e 1 mail multi operatore	1 numero verde e 1 mail multi operatore
8	Inserimento di nuove attività in via sperimentale	4 ambiti definiti dalle Linee Guida	4 ambiti definiti dalle Linee Guida	4 ambiti definiti dalle Linee Guida



## ALLEGATO 2-B

CONTRATTO DI SERVIZIO  
TRA ROMA CAPITALE E AZIENDA FARMACAP  
PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PROSSIMITA' SOCIO SANITARIA E REALIZZAZIONE DI ATTIVITA'  
LEGATE ALLA SALUTE E AL BENESSERE DELLE PERSONE ANZIANE E FRAGILI

NB I VALORI SONO ESPRESSI AL NETTO D'IVA (22%)  
CON ARROTONDAMENTO ALLA CIFRA SUPERIORE

	ANNO 1												TOTALE	ANNO 2 (MESI 13 → 24)	ANNO 3 (MESI 25 → 36)
	Mese 1	Mese 2	Mese 3	Mese 4	Mese 5	Mese 6	Mese 7	Mese 8	Mese 9	Mese 10	Mese 11	Mese 12			
<b>A) Valore della Produzione</b>															
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	1.265.940	1.265.940	1.265.940
Ricavo da contratto di servizio	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	105.495	1.265.940	1.265.940	1.265.940
<b>Totale Valore della Produzione</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>1.265.940</b>	<b>1.265.940</b>	<b>1.265.940</b>
<b>B) Costi della Produzione</b>															
Per materie prime e prodotti finiti	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	2.400	28.800	28.800	28.800
Per servizi (pulizie, utenze, carburante, ecc)	5.437	5.437	5.437	5.437	5.437	5.437	5.437	5.437	5.437	5.437	5.437	5.437	65.241	65.241	65.241
Per godimento di beni di terzi	9.619	9.619	9.619	9.619	9.619	9.619	9.619	9.619	9.619	9.619	9.619	9.619	115.423	115.423	115.423
a) Affitti, locazioni, Leasing e spese cond.	8.619	8.619	8.619	8.619	8.619	8.619	8.619	8.619	8.619	8.619	8.619	8.619	103.423	103.423	103.423
b) Noleggi e Altri (canone stampanti, pc, ecc)	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	12.000	12.000	12.000
Per il personale	87.503	87.503	87.503	87.503	87.503	87.503	87.503	87.503	87.503	87.503	87.503	87.503	1.050.032	1.050.032	1.050.032
a) Diretto (Psicologi, Ass. Sociali, Operatori Sociali)	73.876	73.876	73.876	73.876	73.876	73.876	73.876	73.876	73.876	73.876	73.876	73.876	886.509	886.509	886.509
<i>NB/ % Imputazione del personale diretto disponibile</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	95,6%	95,6%	95,6%
b) Diretto (Supporto alle attività)	8.960	8.960	8.960	8.960	8.960	8.960	8.960	8.960	8.960	8.960	8.960	8.960	107.523	107.523	107.523
c) Indiretto sul servizio (Farmacisti, Austista, Amministrativi, ecc)	4.667	4.667	4.667	4.667	4.667	4.667	4.667	4.667	4.667	4.667	4.667	4.667	56.000	56.000	56.000
<b>Totale</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>104.958</b>	<b>1.259.496</b>	<b>1.259.496</b>	<b>1.259.496</b>
Ammortamenti e svalutazioni	537	537	537	537	537	537	537	537	537	537	537	537	6.444	6.444	6.444
Variazione rimanenze															
Accantonamento per rischi e oneri															
Oneri diversi di gestione															
<b>Totale Costi della Produzione</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>105.495</b>	<b>1.265.940</b>	<b>1.265.940</b>	<b>1.265.940</b>
<b>Differenza tra Valore e Costi della Produzione</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

(OMISSIS)

Procedutosi alla votazione nella forma sopra indicata la Presidente, con l'assistenza dei Consiglieri Segretari, dichiara che la proposta risulta approvata con 25 voti favorevoli e 1 contrario.

Hanno espresso voto favorevole i Consiglieri Alemanni, Amodeo, Angelucci, Baglio, Barbati, Battaglia, Biolghini, Caudo, Celli, Cicculli, Converti, Corbucci, Fermariello, Ferraro, Lancellotti, Luparelli, Marinone, Melito, Palmieri, Pappatà, Parrucci, Tempesta, Trabucco, Trombetti e Zannola.

Ha espresso voto contrario il Consigliere Stampete.

La presente deliberazione assume il n. 183.

Infine l'Assemblea, in considerazione dell'urgenza del provvedimento, a seguito di successiva votazione effettuata con sistema elettronico, dichiara con 26 voti favorevoli e 1 contrario, immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi di legge.

Hanno espresso voto favorevole i Consiglieri Alemanni, Amodeo, Angelucci, Baglio, Barbati, Battaglia, Biolghini, Caudo, Celli, Cicculli, Converti, Corbucci, Di Stefano, Fermariello, Ferraro, Lancellotti, Luparelli, Marinone, Melito, Palmieri, Pappatà, Parrucci, Tempesta, Trabucco, Trombetti e Zannola.

Ha espresso voto contrario il Consigliere Stampete.

(OMISSIS)

IL PRESIDENTE  
S. CELLI – C. BARBATI

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO  
G. VIGGIANO

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on line di Roma Capitale dal 5 dicembre 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al 19 dicembre 2023.

Li, 4 dicembre 2023

SEGRETARIATO GENERALE  
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina  
IL DIRETTORE  
F.to: L. Massimiani

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per decorrenza dei termini di legge, il 15 dicembre 2023.

Li, 15 dicembre 2023

SEGRETARIATO GENERALE  
Direzione Giunta e Assemblea Capitolina  
IL DIRETTORE  
F.to: L. Massimiani